

JELSA PLUS d.o.o.
Jelsa

DOKUMENTACIJA O NABAVI
U PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ PRETHODNE OBJAVE
JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI
Izvedba mosta u Vrboskoj na nerazvrstanoj cesti kroz mjesto Vrboska

Evidencijski broj nabave
EVB-1-19-MV

OBVEZNA DOSTAVA POPUNJENOG ESPD OBRASCA
OBVEZNA ELEKTRONIČKA DOSTAVA INACIJALNE PONUDE PUTEM EOJN

PAPIRNATE PONUDE NISU DOPUŠTENE

Jelsa, 18. listopada 2019.g. godine

SADRŽAJ

A. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU INICIJALNE PONUDE

1. OPĆI PODATCI
2. PODATCI O PREDMETU NABAVE
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
5. ODREDBE O PONUDI
6. OSTALE ODREDBE

B. TROŠKOVNIK

C. ESPD OBRAZAC

I. OPĆI PODATCI

1.1 Podaci o naručitelju:

Naziv: JELSA PLUS d.o.o., Jelsa
OIB: 77484175867

tel: 021 761 819

fax: 021 761 819

internetska adresa: www.jelsa.hr

1.2 Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt osoba: Ana Matijašević
Telefon: 021/761400
e-mail: ana.matijasevic@jelsa.hr

Sve zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi preporučeno je dostavljati elektroničkom poštom na navedenu e-mail adresu.

1.3 Evidencijski broj nabave:

EVB-1-19-MV

1.4 Sukob interesa:

Temeljem članka 80. stavka 2. ZJN 2016. objavljujemo da nema gospodarskih subjekata s kojima naručitelj kao obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi ne smije sklopiti ugovore o javnoj nabavi.

1.5 Podatci o postupku javne nabave:

5.1. Osnovni podatci:

Vrsta postupka javne nabave: Pregovarački postupak bez prethodne objave javne nabave male vrijednosti, temeljem čl. 131. st. 1. t. 1. ZJN 2016. - nije podnesena nijedna ponuda u prethodno dva puta provedena otvorena postupka.

Procijenjena vrijednost nabave: 3.000.000,00 kuna (bez PDV-a).

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Po provedenom postupku javne nabave sklopiti će ugovor o javnoj nabavi

CPV: 4522111

Elektronička dražba neće se provoditi.

Dostava inicijalne ponude u elektroničkom obliku je obvezna, sukladno članku 68. stavku 2. ZJN 2016.

Inicijalna ponuda koja odgovara svim potrebama i zahtjevima naručitelja može biti i konačna, tj. naručitelj sukladno čl. 137. st. 3. ZJN 2016. može dodijeliti Ugovor o javnoj nabavi na temelju inicijalne ponude, bez vođenja pregovora ako ona bude odgovarala svim potrebama i zahtjevima naručitelja.

II. PODATCI O PREDMETU NABAVE

1.6 Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je izvedba mosta i dijela uređenja obale u Vrboskoj. Zahvat se sastoji od dva osnovna dijela – mosta i uređenja obale. Uređenje obale se izvodi dijelom na kopnu, a dijelom u moru.

1.7 Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave određena je troškovnikom koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

17.1. Količina predmeta nabave:

Sukladno članku 4. stavku 1. alineji 1. Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017), naručitelj je u predmetnom postupku nabave, u Troškovniku odredio količinu predmeta nabave.

Izmjene ugovora su moguće, te će se iste, u slučaju da se ostvare zakonski preduvjeti, realizirati sukladno GLAVI III. PROVEDBA POSTUPKA, POGLAVLJU 7. UGOVOR O JAVNOJ NABAVI I OKVIRNI SPORAZUM, ODJELJKU B izmjene ugovora o javnoj nabavi i Okvirnog sporazuma tijekom njegova trajanja (članci od 314. do 321.) ZJN 2016.

1.8 Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u troškovnicima koji se nalaze u **prilogu 1.** ove Dokumentacije.

1.9 Troškovnik

Prilikom ispunjavanja troškovnika gospodarski subjekti ukupnu cijenu stavke izračunavaju kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Gospodarski subjekti su također u obvezi ispuniti i rekapitulaciju.

1.10 Mjesto izvođenja radova: most u Vrboskoj na otoku Hvaru.

1.11 Rok izvođenja radova:

Rok završetka radova je 15. veljače 2021.g.

III. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

III. A - OSNOVE ZA ISKLJUČENJA PONUDITELJA

1.12 Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Temeljem članka 251. i 252. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1.12.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11.,77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

1.12.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

1.12.3. postoje osnove za isključenje iz **podtočaka 1.12.1. i 1.12.2.** ove točke u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave

1.12.4. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

1.13 Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Temeljem članka 254. ZJN javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. 13.1. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet

1. 13.2. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija

1.13.3. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s podtočkom **1.18.10** ove Dokumentacije.

1.14 Mjere za otklanjanje osnova za isključenje:

Temeljem članka 255. ZJN 2016 gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz podtočke 12.1. i točke 13. ove Dokumentacije može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Poduzimanje navedenih mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1.14.1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom

1.14.2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom

1.14.3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Pojašnjenje:

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz ove točke do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

III.B - KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

1.15 Spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

1.15.1. Gospodarski subjekt dostavlja upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

1.16 Ekonomska i financijska sposobnost:

1. 16.1. Gospodarskom subjektu u posljednjih 6 mjeseci nije bio blokiran račun više od 3 dana neprekidno, a ukupno ne više od 10 dana sveukupno za navedeno razdoblje.

Budući da izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje sredstava ponuditelja koja će Naručitelj podmiriti tek 60 dana nakon zaprimanja računa, odnosno dovršetka radova, ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je solventan, odnosno da ima stabilno poslovanje te da će pravovremeno podmirivati sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

1.17 Tehnička i stručna sposobnost:

1.17.1. Gospodarski subjekt mora imati slijedeće stručnjake:

- stručnjak 1. - **zaposlenog jednog (1) stručnjaka - glavnog inženjera gradilišta (ovlašteni voditelj građenja), građevinske struke-** (ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme) **minimum 1 (jednog) zaposlenog.**

Pojašnjenje:

Sukladno članku 49. stavku 2. Zakona o gradnji građenje investitor **mora pisanim ugovorom povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu.**

Sukladno članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje **izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova** (sukladno mišljenju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (KLASA: 360-01/16-02/44, URBROJ:531-04-1-16-2 od 4. veljače 2016.godine), pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme).

Temeljem članka 27. stavka 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje **ovlašteni voditelj građenja može, u okviru zadaća svoje struke, voditi građenje odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina.**

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje **ovlašteni voditelj radova može, u okviru zadaća svoje struke, voditi izvođenje građevinskih i drugih radova: pripremnih, zemljanih, konstruktorskih, instalaterskih, završnih te ugradnju građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja**

Kako predmet nabave obuhvaća građenje (pripremnih, zemljanih, završnih i ugradnja asfalta, i dr. ponuditelj je obavezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih člankom 28. stavkom 1. Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima zaposlenog (ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme) **minimum 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova građevinske ili arhitektonske struke.**

- Stručnjak 1. mora ispunjavati uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15).

Temeljem članka 268., stavka 1., točke 8. Zakona o javnoj nabavi stručna kvalifikacija Stručnjaka 1 ocjenjuje se u okviru Kriterija za odabir ponude, (vidi točku **1. 29.** Kriteriji za odabir ponude).

- stručnjak 2 - jedan (1) stručnjak glavni inženjer gradilišta (ovlašteni voditelj građenja), elektrotehničke struke:

- *Stručnjak 2. mora ispunjavati uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15),*

*Ponuditelj mora dokazati da trenutno raspolaže, te da će za cijelo vrijeme trajanja Ugovora raspolagati s minimalno 1 stručnjakom glavnim inženjerom gradilišta (ovlašteni voditelj građenja), elektrotehničke struke koji posjeduje navedenu strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvođenje radova koji su predmet ovog postupka javne nabave, **neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, ali uz odgovarajući dokaz da Ponuditelj može raspolagati osobom koja kod njega nije zaposlena.***

Jedna osoba ne može obavljati više od jedne gore navedene funkcije.

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi ovom točkom.

1. 17.2. Minimalno 1 (jedna), a najviše dvije potvrde o izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave čija kumulativna vrijednost mora biti minimalno 3.000.000,00 kuna (bez PDV-a), izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom deset godina koje prethode toj godini, a kojom se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebno iskustvo, a osobito dovoljnu razinu iskustva za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini.

III. C - DOKAZIVANJE KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1.18 Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD):

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1.18.1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)- **točke 1.12. do 1.13. ove Dokumentacije.**

1.18.2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta- **točke 1.15. do 1.17. ove Dokumentacije.**

1.18.3. može dostaviti dokumente iz podtočaka **1.18.1. i 1.18.2** ove Dokumentacije

1.18.4. Gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu u ponudi, a javni naručitelj je mora prihvatiti.

1.18.5. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zasebnu europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koja sadržava podatke iz podtočaka **1.18.1. i 1.18.2.** za tog subjekta.

1.18.6. U europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

1.18.7. Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu

svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podatci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

1.18.8. Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

1.18.9. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda iz prethodnog stavka, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

1.18.10. Javni naručitelj **može** prije donošenja odluke u ovom postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s **točkama 1.12. do 1.17.** ove Dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

1.18.11. Javni naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno **točkama 1.12. do 1.17.** ove Dokumentacije **1.18.12.** Ako ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz **točaka 1.12. do 1.17.** ove Dokumentacije, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Napomena:

ESPD OBRAZAC MORA BITI POPUNJEN U

Dio I.Podatci o postupku javne nabave i javnom naručitelju ili naručitelju gospodarski subjekti će ispuniti podatke u objavi u EOJN

Dio II.Podatci o gospodarskom subjektu

Dio III.Osnove za isključenje

Odjeljak A.Osnove povezane s kaznenim presudama

Odjeljak B.Osnove povezane s plaćanjima poreza i doprinosa za socijalno osiguranje

Dio IV.Kriterij za odabir

Odjeljak A.Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Odjeljak C Tehnička i stručna sposobnost.

Dio VI.Završne izjave

1.18.13. ESPD obrazac je prilog ove Dokumentacije (doc.format).

1.19 Dostatni dokazi da ne postoje osnove za isključenje:

Javni naručitelj obavezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 12. ove Dokumentacije prihvatiti:

1.19.1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz **podtočke 1.12.1. ili podtočke 1.12.2.** ove Dokumentacije

1.19.2. Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz **podtočke 1. 12.4.** ove Dokumentacije

1.19.3. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz **podtočaka 1.19.1. i 1.19.2.** ove Dokumentacije ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz **podtočaka 1.12.1.,1.12.2. i 1.12.4.** ovo Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

1.1.20 Dokazi sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 1.15. ove Dokumentacije dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

1.1.21 Dokazi ekonomske i financijske sposobnosti:

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 16. ove Dokumentacije se dokazuje:

1.21.1. Za **podtočku 1.16.1.** ove Dokumentacije, BON 2 ili SOL 2 odnosno odgovarajući bankovni izvadak kojim se dokazuje da gospodarski subjekt u posljednjih 6 mjeseci (računajući od bilo kojeg dana od početka postupka javne nabave do isteka roka za dostavu ponuda) nije imao blokiran račun više od 3 dana neprekidno, a ukupno ne više od 10 dana.

1.22. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti:

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 17. ove Dokumentacije se dokazuje:

1.22.1..

za stručnjaka 1 i 2

- *preslik diplome o završenom studiju čime se dokazuje stručna sprema stručnjaka,*
- *sukladno članku 26. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15), dostavlja se rješenje o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja odnosno radova odgovarajuće struke izdano od odgovarajuće Komore. Ukoliko rješenje nije moguće ishoditi, dostavlja se dokument Zahtjeva za upis u imenik ovlaštenih voditelja građenja odnosno radova prema odgovarajućoj Komori, kao dokaz da je rješenje zatraženo.*
- Elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za ovlaštenog voditelja radova

Navedeni stručnjaci moraju biti uključeni u ugovor koji će se sklopiti na temelju ovog postupka javne nabave.

Ponuditelj koji raspolaže navedenim stručnjacima potvrđuje educiranost, stručnu sposobnost, kapacitet za uredno izvršenje ugovora sukladno specifičnim uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko **stručnjak 2** - nije zaposlenik Ponuditelja ili Članova zajednice ponuditelja, Ponuditelj, odnosno Zajednica ponuditelja su obvezni u ponudi dokazati javnom naručitelju da će navedenu osobu imati na raspolaganju za izvršenje ugovora. Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja gore navedene okolnosti može dokazati na način da u ponudi priloži ugovor ili sporazum o ustupanju osobe za izvršenje ugovora (sklopljen između trenutnog poslodavca i ponuditelja odnosno zajednice ponuditelja) ili da priloži dokument kojim drugi gospodarski subjekt (tvrtka u kojoj je osoba trenutno zaposlena) prihvaća obvezu da će svog zaposlenika staviti na raspolaganje ponuditelju ili zajednici ponuditelja.

Samo u iznimnim slučajevima, ukoliko Ponuditelj iz objektivnih razloga (bolest, duže razdoblje nedostupnosti, smrtni slučaj) neće imati na raspolaganju stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti nekog drugog stručnjaka za sudjelovanje u projektu, ako taj drugi stručnjak ima sve tražene kvalifikacije iste, slične ili bolje (iskustvo, kompetencije, obrazovanje i ostalo) kao i prvotno određeni stručnjak.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih gospodarskih subjekata.

Ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na iskustvo drugog gospodarskog subjekta koji je to iskustvo stekao u zajednici ponuditelja, obavezan je jasno naznačiti, u kojem dijelu ugovora i za koji iznos je taj gospodarski subjekt kao član zajednice sudjelovao.

Strani ponuditelji se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima, NN broj 130/11 i 74/13).

1.22.2. Za podtočku 1.17.2. popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom deset godina koje prethode toj godini.

Popis **sadržava ili mu se prilaže potvrda** druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Kako bi dokazao svoju sposobnost ponuditelj mora dostaviti **najviše do dvije potvrde o izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave čija kumulativna vrijednost mora biti minimalno 3.000.000,00 kuna (bez PDV-a).**

1.23. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.

1.23.1. Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz **točaka 1.16. i 1.17.** ove Dokumentacije, osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

1.23.2. Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz podtočaka 1.17.1. i relevantno stručno iskustvo iz podtočke 1.17.2. ove Dokumentacije, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

1.23.3. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

1.23.4. Javni naručitelj obavezan je, sukladno pododjeljcima 1. – 3. Odjeljka C ZJN 2016, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

1.23.5. Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz prethodnog stavka ove točke, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

IV. ODREDBE O PONUDI

1.24. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga

PONUĐA SADRŽI NAJMANJE:

1. uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke ponude - u papirnatom obliku ili dokaz o uplaćenom traženom iznosu novčanog pologa umjesto traženog sredstva jamstva za ozbiljnost ponude skeniran i priložen uz elektroničku ponudu.
3. Popunjen ESPD obrazac
4. Životopisi stručnjaka koji se ocjenjuju u okviru kriterija za odabir ponude
5. Popunjeni troškovnik
6. Sve ostalo traženo iz dokumentacije o nabavi

Traženo bankovno jamstvo koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.

1.25. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu:

Jelsa plus, d.o.o., Jelsa, Jelsa 404, 21465 Jelsa

Na omotnici mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

Ponuda za rekonstrukciju mosta u Vrboskoj

Ev. br. nabave: EVB-1-19-MV

Predmet nabave: Izvedba mosta u Vrboskoj na nerazvrstanoj cesti kroz mjesto Vrboska

dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno

»NE OTVARAJ«

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA/ZAJEDNICE PONUDITELJA

1. 26. Dopustivost varijante ponuda:

Varijante ponuda nisu dopuštene.

1. 27. Obveza dostave ponuda elektroničkim putem:

1. 27.1. Sukladno članku 68. stavku 2. ZJN 2016 u ovom postupku javne nabave **obvezna** je elektronička dostava ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zastoje u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Oglasnika, vezujući se na elektroničku obavijest o nadmetanju te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

1. 27.2. Ako tijekom razdoblja **od četiri sata** prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno točki **podtočki 1. 41.4. ove Dokumentacije**.

1. 28. Način određivanja cijene i valute ponude:

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

1. 29. Kriterij za odabir ponude:

1. 29.1. Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će ocijeniti zaprimljenu ponudu i donijeti odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude prema kriterijiu za odabir ponude.

Ekonomski najpovoljnija ponuda se u ovom postupku javne nabave utvrđuje primjenom modela, uvjeta i kriterija kako slijedi:

Kriterij	Relativni ponder
Cijena valjane ponude	100%
Ukupno	100%

U nastavku se navodi detaljna razrada kriterija s obrazloženjem i prikazom načina izračuna bodova po kriteriju:

1.29.2. Cijena valjane ponude (100%):

Za izračun broja bodova za kriterij cijena će se primijeniti relativni model izračuna bodova. Za izračun broja bodova (bodovanje) i uspoređivanje će se u obzir uzeti samo ona ponuda koja su nakon provedenog pregleda i ocjene ponuda, sukladno članku 291. ZJN 2016, ocijenjene valjanima (valjana ponude).

Za izračun broja bodova svake pojedine ponude za kriterij Cijena, će se primjenjivati relativni model, prema formuli:

$$CIJENA = 100 * \frac{\text{Najniža cijena pristiglih valjanih ponuda}}{\text{Cijena valjane ponude koja se boduje}}$$

1. 30. Jezik i pismo ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

1. 31. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

V. OSTALE ODREDBE

1. 32. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata:

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora. Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim **točkom 1. 23.** ove Dokumentacije.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, **ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.**

U ponudi zajednice ponuditelja mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz **točke 1. 2.** i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz **točke 1.15.** ove Dokumentacije.

33. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

33.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz ove podtočke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi

33.2. Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

33.3. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije - preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedene zahtjeve iz ove podtočke, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno **podtočki 33.1.** za novog podugovaratelja.

33.4. Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju iz **podtočke 33.3., prve i druge alineje**, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

- u slučaju iz **podtočke 33.3., treće alineje**, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

34. Jamstva

34.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **bankarske garancije** sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Jelsa plus d.o.o., Jelsa

- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 80.000,00 **kuna/slovima:osmdesettisuća kuna/** u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta).

Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, poštom ili dostavom u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci sukladno točki 25. Dokumentacije.

Javni naručitelj obavezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

34.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza:

Ugovaratelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku bankarske garancije „bez prigovora“ i „na prvi poziv“ na kojoj je kao korisnik naznačen naručitelj Jelsa plus d.o.o., Jelsa ,s rokom valjanosti minimalno 60 dana više od krajnjeg roka izvršenja ugovora..

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti ugovaratelju nakon isteka ugovora i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

34.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete:

Ugovaratelj je dužan prije primopredaje građevina, a najduže u roku od 8 (osam) dana nakon uspješno obavljene primopredaje građevine, naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa (bez PDV-a), u obliku bankarske garancije „bez prigovora“ i „na prvi poziv“ na kojoj je kao korisnik naznačen „Jelsa plus“ d.o.o, Jelsa sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima s naznačenim ponuđenim jamstvenim rokom.

Napomena:

Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na:

IBAN: HR2323300031100201613

Model: HR68

Poziv na broj: 02-OIB uplatitelja

Opis plaćanja pristojbe: obavezno navesti evidencijski broj postupka

Potvrdu o uplati novčanog pologa **umjesto traženog sredstva jamstva za ozbiljnost ponude** ponuditelji dostavljaju u sklopu e-ponude.

35. Datum, vrijeme i mjesto dostave jamstva i otvaranja inicijalnih ponuda:

Ponuditelji su dužni ponude dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave, a dijelove ponude koji se dostavljaju odvojeno predati, zaključno do 23. listopada 2019. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno.

Otvaranje ponuda održat će se 23. listopada 2019.g.. godine do 13:00 sati u prostorijama Vijećnice u Obćinskom domu u Jelsi,-I. kat, na adresi: Jelsa 404, 21465 Jelsa

36. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima:

Javni naručitelj će vratiti neodabranim ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno izvršiti povrat novčanog pologa u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

37. Rok za donošenje odluke o odabiru:

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi najduže 10 (deset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Nakon donošenja odluke o odabiru javni naručitelj može poslati obavijest za dobrovoljnu ex ante transparentnost na objavu.

Objava obavijesti za dobrovoljnu ex ante transparentnost ima učinak dostave odluke o odabiru.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, odluka se smatra dostavljenom istekom dana objave.

Ako javni naručitelj ne pošalje na objavu obavijest za dobrovoljnu ex ante transparentnost, obavezan je odluku o odabiru dostaviti ponuditelju.

Naručitelj smije do isteka roka za žalbu ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istoga dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

38. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će izvedene radove platiti po ispostavljenim privremenim situacijama koje moraju odgovarati postotku izvedenih radova u odnosu na cjelokupno ugovorene radove i okončanoj situaciji u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka i ovjere privremenih i okončane situacije od strane nadzornog inženjera. Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platiti će se na IBAN ugovaratelja (podugovaratelja).

39. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije za nadmetanje:

39.1. Javni naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda

39.2. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda

39.3. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnosiocu zahtjeva.

39.4. Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom **četvrtog dana** prije roka određenog za dostavu

- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena

- ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz alineje 1. i 2. ove točke, javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za deset dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz alineje 3. ove točke, javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

39.5. Javni naručitelj nije obavezan produžiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

39.6. Javni naručitelj obavezan je o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

40. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije za nadmetanje:

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

41. Tajnost podataka :

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

42. Pouka o pravnom lijeku:

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalbeni postupak vodi se prema odredbama ovoga Zakona i Zakona o općem upravnom postupku.

Žalbeni postupak temelji se na načelima javne nabave i upravnog postupka.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U pregovaračkom postupku bez prethodne objave poziva na nadmetanje:

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana objave obavijesti za dobrovoljnu ex ante transparentnost, u odnosu na slučajeve i okolnosti za odabir postupka, sadržaj dokumentacije o nabavi te postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

Ako naručitelj nije objavio obavijest za dobrovoljnu ex ante transparentnost, žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na dokumentaciju o nabavi i moguću dodatnu dokumentaciju, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu sukladno stavcima 1. ili 2. ovoga članka nema pravo na žalbu nakon objave obavijesti o dodjeli ugovora.

Ako naručitelj nije objavio obavijest za dobrovoljnu ex ante transparentnost, žalba se izjavljuje u roku od 30 dana od dana objave obavijesti o dodjeli ugovora u odnosu na slučajeve i okolnosti za odabir postupka.

Ako naručitelj nije objavio obavijest za dobrovoljnu ex ante transparentnost te propusti objaviti obavijest o dodjeli ugovora, žalba se izjavljuje sukladno članku 411. ZJN 2016.

PRILOG 1. - TROŠKOVNIK

Tehnički opisi s troškovnicima dostupni su za preuzimanje u .xlsx formatu putem Elektroničkog oglasnika javne nabave zajedno s Dokumentacijom o nabavi.

PRILOG 2. - ESPD

ESPD obrazac je prilog 3. ove Dokumentacije u doc. formatu i dostupan je za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave zajedno s Dokumentacijom za nadmetanje