



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE JELSA

List izlazi po potrebi

Jelsa, 28. travnja 2016. godine

Broj 4. GODINA XXIII

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Muzeja Općine Jelsa 59
2. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jelsa za 2015. g. 60
3. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Jelsa za 2015.g. 85
4. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Jelsa za 2015.g. 86
5. Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine Jelsa za 2015.g. 86
6. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Jelsa za 2015.g. 87
7. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl.22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015.g. 89
8. Izmjene i dopune Proračuna Općine Jelsa za 2016.g. 90
9. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Jelsa za 2016.g. 141
10. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016.g. 141
11. Zaključak o pristupanju prijenosu u vlasništvo nekretnine u vlasništvu Općine Jelsa 142
12. Izmjena Odluke o organizaciji i načinu korištenja parkirališta 143
13. Odluka o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru Općine Jelsa 143
14. Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Jelsa 144

15. Odluka o Izmjenama i dopunama Plana postave privremenih objekata na području Općine Jelsa 144
16. Zaključak o upućivanju prijedloga lovačkim društvima otoka Hvara za ukidanje lovostaja na divlje svinje i učestalije organiziranje hajki u cilju sprječavanja daljnjeg nastajanja šteta na poljoprivrednim kulturama 145
17. Odluka o izmjeni visine koeficijenta boravišne pristojbe (Basina) 145

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelsa 145
2. Odluka u uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada na području Općine Jelsa 146

MUZEJ OPĆINE JELSA:

1. Statut Muzeja Općine Jelsa 146

Na temelju članka 54. stavak 2 zakona o ustanovama, (NN, broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), te sukladno članku 26. Zakona o muzejima (NN, broj:110/15) i članku 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, br:5/13 i 8/13- ispravak, Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj XX sjednici održanoj 25. travnja 2016.g. ,
d o n o s i:

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na
Statut Muzeja općine Jelsa

I

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Općine Jelsa daje prethodnu suglasnost na Statut Muzeja općine Jelsa.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
Općina Jelsa
Općinsko vijeće

KLASA: 612-05/16-01/1
 URBROJ: 2128/02-16-3
 Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Službeni glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016. godine, d o n o s i

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE JELSA ZA 2015. GODINU

Članak 1.

1.	Ostvareni prihodi poslovanja	14.691.859,56
2.	Ostvareni prihodi od prodaje nefinancijske imovine	105.219,00
3.	Ukupno ostvareni prihodi (1+2)	14.797.078,56
4.	Izvršeni rashodi poslovanja	14.340.332,88
5.	Izvršeni rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.195.441,27
6.	Ukupno izvršeni rashodi (4+5)	15.535.774,15
7.	Razlika – višak prihoda poslovanja (1-4)	351.526,68
8.	-ispravak manjka pr.poslovanja-rashodi za kapitalne pomoći – 386	+3.915.772,45
9.	-ispravak manjka pr.poslovanja-prihodi od kapitalnih pomoći – 633	-1.064.371,79
10.	Višak prihoda poslovanja	+3.202.927,34
11.	Razlika – manjak prihoda od nefinancijske imovine (2-5)	-1.090.222,27
12.	-ispravak manjka prihoda od nef.imovine-rashodi za kapit.pomoći – 386	-3.915.772,45
13.	-ispravak manjka prihoda od nef.imovine-prihodi od kapit.pomoći – 633	+1.064.371,79
14.	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-3.941.622,93
15.	Manjak prihoda 2015.g. (3-6)	-738.695,59
16.	Manjak prihoda od nefinancijske imovine iz preth. god.	-3.176.360,69
17.	Višak prihoda iz preth.god.-EU projekt Med Med Herbs	470,58
18.	Višak prihoda 2015. za nabavu opreme za Osnovnu školu	-100.000,00
18.	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju	-4.014.585,70

Članak 2.

Viškom prihoda poslovanja u 2015. g. u iznosu od 3.202.927,34 kn pokriva se dio manjka prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 3.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 4.014.585,70 kn pokrit će se viškom prihoda u 2016. godini.

Članak 3.

Neutrošena sredstva Proračuna na računima korisnika Proračuna ostaju korisnicima za iste namjene u 2016. godini.

Članak 4.

Sredstva stalne zalihe nisu korištena u tijeku 2015. godine.

Članak 5.

Pregled izvršenja Proračuna Općine Jelsa za 2015. godinu – Opći dio na razini odjeljka ekonomske klasifikacije i Posebni dio po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe za 2015.g., Izvještaj o zaduženju, izdanim jamstvima i izdacima po jamstvima i Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda sastavni su dio ovog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 6.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/16-01/4
 URBROJ: 2128/02-16-2
 Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA
 Jakša Marić, v.r.

PREGLED IZVRŠENJA PRORAČUNA OPĆINE JELSA ZA 2015.GOD.**I. OPĆI DIO****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

Šifra izvora						Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Izvršeno 2015.	Ind. 3/1	Ind. 3/2
						1	2	3	4	5
1	3	4				Prihodi poslovanja	16.495.371	19.683.400	14.691.860	89 75
				6		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	114.907	1.104.000	105.219	92 10
						Ukupno prihodi	16.610.278	20.787.400	14.797.079	89 71
1	3	4				Rashodi poslovanja	15.330.514	16.206.000	14.340.332	94 88
1	3	4		6		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.156.485	1.405.000	1.195.442	103 85
						Ukupno rashodi i izdaci	16.486.999	17.611.000	15.535.774	94 88
						Razlika	123.279	3.176.400	-738.695	
						Višak prihoda-EU projekt Med Med Herbs	376.209		470	
						Višak prihoda 2015.-OŠ za nabavu opreme			-100.000	
						Manjak prihoda od nefin. imovine iz preth. god.	-3.749.192	-3.176.400	-3.176.360	
						Višak prihoda 2013.-nakn.štete od el.nepogode	73.343			
						Manjak prihoda od nefin.imov. za pokriće u sljed.razd.	-3.176.361	0	-4.014.585	

PRIHODI

Šifra izvora						Kto	Prihodi	Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Izvršeno 2015.	Ind. 3/1	Ind. 3/2
								1	2	3	4	5
							UKUPNO PRIHODI	16.610.278	20.787.400	14.797.079	89	71
					6		PRIHODI POSLOVANJA	16.495.371	19.683.400	14.691.860	89	75
					61		PRIHODI OD POREZA	9.836.118	10.480.000	7.863.538	80	75
1					611		Porez i prirez na dohodak	5.901.104	4.560.000	4.112.135	70	90
					6111		Por.i pr.na dohodak od nesamost.rada	3.708.704	2.800.000	2.557.873	69	91
					6112		Por.i pr.na dohodak od samostalnih djelat.	501.613	400.000	437.030	87	109
					6113		Por.i pr.na dohodak od imovine i imov.prava	834.578	800.000	740.336	89	93
					6114		Por.i pr.na dohodak od kapitala	655.766	400.000	238.274	36	60
					6115		Por.i pr.na dohodak-god.prijava	200.443	150.000	138.506	69	92
					6116		Por.i pr.na dohodak - nadzor		10.000	116		1
1					613		POREZI NA IMOVINU	3.536.854	5.300.000	3.230.745	91	61
					6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.441.350	1.900.000	1.042.733	72	55
					61314		Porez na kuće za odmor	629.255	900.000	194.303	31	22
					61315		Porez na korištenje javnih površina	812.095	1.000.000	848.430	104	85
					6134		Povremeni porezi na imovinu	2.095.504	3.400.000	2.188.012	104	64
					61341		Porez na promet nekretnina	2.095.504	3.400.000	2.188.012	104	64
1					614		POREZI NA ROBU I USLUGE	398.160	620.000	520.658	131	84
					6142		Porez na promet	291.109	350.000	289.067	99	83
					61424		Porez na potrošnju	291.109	350.000	289.067	99	83
					6145		Porez na kor.dobara ili izvođenje aktivnosti	107.051	270.000	231.591	216	86
					61453		Porez na tvrtku odnosno naziv	107.051	270.000	231.591	216	86
					63		POMOĆI	2.627.794	1.930.400	1.567.250	60	81

[illegible]

[illegible]

RASHODI

		Kto	Rashodi	Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Izvršeno 2015.	Ind. 3/1	Ind. 3/2
				1	2	3	4	5
			UKUPNO RASHODI	16.486.999	17.611.000	15.535.774	94	88
		3	RASHODI POSLOVANJA	15.330.514	16.206.000	14.340.332	94	88
		31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.329.609	3.499.900	3.413.127	103	98
		311	Plaće	2.824.938	2.927.000	2.883.139	102	99
		3111	Plaće za redovan rad	2.824.938	2.912.000	2.876.446	102	99
		3113	Plaće za prekovremeni rad	0	15.000	6.693		45
		312	Ostali rashodi za zaposlene	35.322	58.000	25.000	71	43
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.322	58.000	25.000	71	43
		313	Doprinosi na plaće	469.349	514.900	504.988	108	98
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	421.268	454.100	446.885	106	98
		3133	Doprinosi za zapošljavanje	48.081	60.800	58.103	121	96
		32	MATERIJALNI RASHODI	5.665.471	5.893.300	5.167.660	91	88
		321	Naknade troškova zaposlenima	149.895	148.000	130.960	87	88
		3211	Službena putovanja	51.020	53.000	47.653	93	90
		3212	Nakn.za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	52.883	71.000	66.881	126	94
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	31.388	7.000	4.250	14	61
		3214	Korištenje sl.automobila u sl.svrhe	14.604	17.000	12.176	83	72
		322	Rashodi za materijal i energiju	804.295	856.000	757.201	94	88
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	68.893	76.000	65.568	95	86
		3222	Materijal i sirovine					
		3223	Energija	617.351	640.000	610.342	99	95
		3224	Mat.i dijelovi za tek.i investicijsko održavanje	82.716	134.000	79.035	96	59
		3225	Sitan inventar i auto gume	35.335	6.000	2.256	6	38
		323	Rashodi za usluge	3.692.434	3.823.300	3.275.286	89	86
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	144.107	131.000	118.529	82	90
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.535.289	1.630.000	1.608.675	105	99
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	311.263	80.000	42.749	14	53
		3234	Komunalne usluge	505.662	754.000	492.310	97	65
		3235	Zakupnine i najamnine	33.648	91.000	73.860	220	81
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500	3.000	0	0	0
		3237	Intelektualne i osobne usluge	784.316	798.300	612.569	78	77
		3238	Računalne usluge	112.750	108.000	106.688	95	99
		3239	Ostale usluge	263.899	228.000	219.906	83	96
		324	Nakn.troškova osobama izvan rad.odnosa	32.463	19.000	17.664	54	93
		3241	Nakn.troškova osobama izvan rad.odnosa	32.463	19.000	17.664	54	93
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	986.384	1.047.000	986.549	100	94
		3291	Nak.za rad predstavničkih i izvr.tijela, povj.i sl.	134.086	80.000	68.305	51	85
		3292	Premije osiguranja	32.135	35.000	30.207	94	86
		3293	Reprezentacija	34.400	55.000	55.440	161	101
		3294	Članarine	5.467	11.000	10.379	190	94
		3295	Pristojbe i naknade	36.973	20.000	7.409	20	37
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	743.323	846.000	814.809	110	96

[illegible]

											1	2	3	4	5
									4213	Ceste, želj. i ostali prometni objekti	0	0	0		
									4214	Ostali građevinski objekti	447.210	158.200	143.125	32	90
									422	Postrojenja i oprema	333.905	151.400	146.568	44	97
									4221	Uredska oprema i namještaj	192.555	38.000	25.165	13	66
									4222	Komunikacijska oprema	0	0	0		
									4223	Oprema za održ.i zaštitu		3.400	3.353		99
									4224	Medicinska i laboratorijska oprema	0	0	7.387		
									4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost.namjene	141.350	110.000	110.663	78	101
									424	Knjige, umjetnička djela i ost.izložb.vrijednosti	20.000	30.000	30.000	150	100
									4241	Knjige	20.000	30.000	30.000	150	100
									426	Nematerijalna proizv. Imovina	72.850	265.400	125.160	172	47
									4262	Ulaganja u računalne programe	0	65.400	0		0
									4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	72.850	200.000	125.160	172	63
									45	RASHODI ZA DOD. ULAGANJA NA NEFIN.IMOV.	209.993	0	0	0	
									451	Dodatna ulag.na građevinskim objektima	209.993	0	0	0	
									4511	Dodatna ulaq.na građevinskim objektima	209.993	0	0	0	

[illegible]

												1	2	3	4	5
1										322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENER.	115.960	115.000	102.014	88	89
						011	0111	3221	Uredski mat.i ostali mat.rashodi			66.893	70.000	63.568	95	91
						012	0111	3223	Energija			26.663	30.000	31.229	117	104
						013	0111	3224	Mat. i dij.za tek.i invest.održ.			17.069	10.000	4.961	29	50
						014	0111	3225	Sitan inventar			5.335	5.000	2.256	42	45
1								323	RASHODI ZA USLUGE			638.521	522.000	513.595	80	98
						015	0111	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			136.107	120.000	113.529	83	95
						016	0111	3232	Usluge tek.i investicij.održavanja			11.801	10.000	4.050	34	41
						018	0111	3234	Komunalne usluge			13.451	14.000	13.451	100	96
						021-1	0111	3236	Zdravstvene i vet.usluge			1.500	3.000	0	0	0
						019	0111	3237	Intelektualne i osobne usluge			316.483	220.000	217.019	69	99
						020	0111	3238	Računalne usluge			111.750	105.000	106.688	95	102
						021	0111	3239	Ostale usluge			47.429	50.000	58.858	124	118
1								324	NAKN.TR.OSOBAMA IZVAN RAD.ODNOSA			32.463	19.000	17.664	54	93
						021-2	0111	3241	Nakn.troškova osobama izvan radnog odnosa			32.463	19.000	17.664	54	93
1								329	OSTALI NESP.RASHODI POSL.			34.400	55.000	55.440	161	101
						024	0111	3293	Reprezentacija			34.400	55.000	55.440	161	101
A1000002								Aktivnost: Opće usluge i pričuva				967.595	1.320.900	935.400	97	71
								3	RASHODI POSLOVANJA			967.595	1.320.900	935.400	97	71
								32	MATERIJALNI RASHODI			735.653	924.000	729.842	99	79
1								323	RASHODI ZA USLUGE			208.864	420.000	253.109	121	60
						017	0133	3233	Usluge promidžbe i informiranja			40.126	40.000	24.749	62	62
						125-1	0133	3235	Zakupnine zemljišta			2.988	20.000	0	0	0
						125-2	0133	3235	Najamnine poslovnih prostora			0	0	0		
						125-3	0133	3237	Intelektualne usluge-izrada projekata			165.750	330.000	198.360	120	60
						125-4	0133	3237	Intel.usl.-elaborat katastra vodova EKI			0	30.000	30.000		100
1								329	OSTALI NESPOM.RASH.POSL.			526.789	504.000	476.733	90	95
						022	0133	3291	Nakn.za rad pred.i izvrš.tijela, povjeren.i sl.			134.086	80.000	68.305	51	85
						122	0133	3292	Premije osiguranja			32.135	35.000	30.207	94	86
						122-1	0133	3294	Članarine			5.467	11.000	10.379	190	94
						025	0133	3295	Pristojbe i naknade			36.973	20.000	7.409	20	37
						123	0133	3299	Rashodi za izbore i referendum			96.702	215.000	199.135	206	93
						126	0133	3299	Rashodi za "Dan općine"			17.981	30.000	39.561	220	132
						126-8	0133	3299	Rashodi za javna priznanja			1.444	2.000	1.825	126	91
						127-6	0133	3299	Rashodi za skulpturu "Galeb"			0	0			
						129-6	0133	3299	Rashodi za darove OŠ Jelsa			5.826	6.000	5.818	100	97
						124-1	0133	3299	Rashodi za prijateljske općine			7.135	10.000		0	0
						124-2	0133	3299	Rashodi za skulpturu "Tovar"			7.500	45.000	45.000	600	100
						026-1	0133	3299	Rashodi za radionice			90.746	0	0	0	
						026-2	0133	3299	Rashodi za el.priključke			52.858	10.000	7.993	15	80
						026	0133	3299	Ostali nesp.rashodi poslovanja			37.936	40.000	61.101	161	153
								38	OSTALI RASHODI			231.942	396.900	205.558	89	52
1								383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE			231.942	320.000	205.558	89	64
						127-8	0133	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			231.942	320.000	205.558	89	64

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

											1	2	3	4	5			
1										424	KNJIGE, UMJ.DJ.I OST.VRIJ.	20.000	30.000	30.000	150	100		
						069	0820			4241	Knjige u knjižnicama	20.000	30.000	30.000	150	100		
										45	RASH.ZA DOD.ULAG.NA NEF.IMOVINI	209.993	0	0	0			
1					6					451	DOD.ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEKTIMA	209.993	0	0	0			
						066	0820			4511	Izgradnja knjižnice	209.993	0	0	0			
							GLAVA	MUZEJ OPĆINE JELSA				218.335	305.900	259.366	119	85		
							00104	47220										
G.PROGRAM D01							Program 1001 - Muzejska djelatnost				218.335	305.900	259.366	119	85			
A100001							Aktivnost: Izvršna tijela i administracija				218.335	220.500	200.251	92	91			
									3	RASHODI POSLOVANJA				218.335	220.500	200.251	92	91
									31	RASHODI ZA ZAPOSLENE				132.524	73.700	71.751	54	97
1									311	PLAĆE				96.613	62.000	61.221	63	99
							210	0820	3111	Plaće za redovan rad				96.613	62.000	61.221	63	99
1									312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE				19.822	1.000	0	0	0
							211	0820	3121	Ostali rashodi za zaposlene				19.822	1.000	0	0	0
1									313	DOPRINOSI NA PLAĆE				16.089	10.700	10.530	65	98
							212	0820	3132	Doprinosi za zdravstveno osig.				14.447	9.600	9.489	66	99
							213	0820	3133	Doprinos za zapošljavanje				1.642	1.100	1.041	63	95
									32	MATERIJALNI RASHODI				84.811	145.000	128.500	152	89
1									321	NAKNADA TROŠKOVA ZAPOS.				0	12.000	9.000		75
							214	0820	3211	Službena putovanja				0	2.000	0		0
							214-1	0820	3212	Naknade za prijevoz					6.000	5.000		83
							214-2	0820	3214	Korištenje priv.autom.u sl.svrhe					4.000	4.000		100
1									322	RASHODI ZA MAT. I ENERGIJU				2.000	4.000	0	0	0
							217	0820	3221	Uredski mat. i ost.mat.izdaci				1.000	2.000		0	0
							219	0820	3224	Mat. za tekuće održavanje				1.000	2.000		0	0
1									323	RASHODI ZA USLUGE				77.811	114.000	104.500	134	92
							221	0820	3231	Usluge telefona, pošte				3.000	5.000	2.000	67	40
							222	0820	3232	Usl.tekućeg održavanja opreme				2.000	1.000		0	0
							227	0820	3237	Intelektualne i osobne usluge				57.811	104.000	100.500	174	97
							228	0820	3238	Računalne usluge				0	1.000			0
							229	0820	3239	Ostale usluge				15.000	3.000	2.000	13	67
1									329	OSTALI NESPOMENUTI RASH. POSLOVANJA				5.000	15.000	15.000	300	100
							229-1	0820	3292	Premije osiguranja								
							230	0820	3299	Ost.nespomenuti rashodi poslovanja				5.000	15.000	15.000	300	100
									34	FINANCIJSKI RASHODI				1.000	1.800	0	0	0
1									343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI				1.000	1.800	0	0	0
							233	0820	3431	Usluge platnog prometa				1.000	1.800		0	0
A100003							Aktivnost: Održavanje objekata				0	60.000	59.115		99			
									3	RASHODI POSLOVANJA				0	60.000	59.115		99
									32	MATERIJALNI RASHODI				0	60.000	59.115		99
1		3							323	RASHODI ZA USLUGE				0	60.000	59.115		99
							240	0820	3232	Sanacija zgr.Vinogradarske zbirke Pitve				0	30.000	31.875		106
							241	0820	3232	Sanacija zida galerije Kravata				0	0	0		
							244	0820	3232	Uređenje Muzeja križonoše								

										1	2	3	4	5
						242	0820	3239	Sanacija prostora Ribarske zbirke Vrboska	0	0	0		
						243	0820	3239	Ostale usluge	0	30.000	27.240		91
A100004									Aktivnost: Održavanje pokretnih kulturnih dobara	0	0	0		
									3 RASHODI POSLOVANJA	0	0	0		
									32 MATERIJALNI RASHODI	0	0	0		
1								323	RASHODI ZA USLUGE	0	0	0		
						250	0820	3239	Zbirka Juraj Dobrović	0	0	0		
						251	0820	3239	Zbirka Marina Franičevića u Vrisniku	0	0	0		
A100005									Aktivnost: Izložbe	0	0	0		
									3 RASHODI POSLOVANJA	0	0	0		
									32 MATERIJALNI RASHODI	0	0	0		
1								323	RASHODI ZA USLUGE	0	0	0		
						252	0820	3239	Ostale usluge	0	0	0		
K100002									K.projekt: Nabava opreme	0	25.400	0		0
									4 RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE	0	25.400	0		0
									42 RASH.ZA NAB.PROIZV.DUG.IM.	0	25.400	0		0
1								422	POSTROJENJA I OPREMA	0	10.000	0		0
						235	0820	4221	Uredska oprema i namještaj	0	10.000			0
1								426	NEMA T.PROIZV.IMOVINA	0	15.400	0		0
						236	0820	4262	Ulaganja u račun.programe	0	15.400			0

Šifra izvora:

- 1 - Opći prihodi i primici
- 2 - Vlastiti izvori
- 3 - Prihodi za posebne namjene
- 4 - Pomoći
- 5 - Donacije
- 6 - Prihodi od nefinancijske imovine
- 7 - Namjenski prihodi od zaduživanja



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA:400-06/16-01/4
URBROJ:2128/02-16-3
Jelsa, 25. travnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Jakša Marić, v.r.

OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE JELSA ZA 2015.GOD.

POTRAŽIVANJA

- **račun 161** - Potraživanja za poreze 12.099.450

- porez na dohodak 2.030.485
 - porez na kuće za odmor 6.459.440
 - porez na korištenje javnih površina 627.112
 - porez na tvrtku 763.441
 - porez na potrošnju 139.377
 - porez na promet nekretnina 2.079.595

U tijeku je prisilna naplata općinskih poreza. Većini obveznika su računi blokirani ovrhom, ali naplata nije moguća.

- **račun 164** - Potraživanja za prihode od imovine 776.082

- najam poslovnih prostora 538.021
 - koncesijska odobrenja 182.111
 - naknada za korištenje javnih površina 55.550
 - najam stanova 400

- **račun 165** – Potraživanja za administrativne pristojbe
 i prihode po posebnim propisima 1.936.601

- komunalna naknada 889.792
 - komunalni doprinos 764.852
 - boravišna pristojba 281.957

Tijekom godine izvršena je prisilna naplata za dio potraživanja.

- **račun 17** – potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 146.423
 - za prodane stanove na kojima postoji stanarsko pravo 66.466
 - od prodaje zemljišta 75.397
 - od prodaje građevinskih objekata 4.560

Potraživanja za prodane stanove na kojima postoji stanarsko pravo i od prodaje zemljišta su nedospjela jer je plaćanje na rate.

OBVEZE

Stanje obveza na kraju godine iznosi 4.494.457

a sastoji se od obveza za:

- 231 – zaposlene 149.585
 - 232 - materijalne rashode 1.710.716
 - 234 - financijske rashode 40.439
 - 237- naknade građanima i kućanstvima 10.061
 - 238- naknade štete i kapitalne pomoći 610.279
 - 239 - ostale tekuće obveze 1.394.422
 - 24 - nabavu nefinancijske imovine 578.955

PRIHODI I RASHODI

– **613** – Porezi na imovinu – Očekivani prihodi od poreza na promet nekretnina nisu naplaćeni. Potraživanje 31.12.2015.g. po izvještaju Porezne uprave iznosi 2.079.595 kuna. Rješenja za porez na kuće za odmor su poslana u prosincu zbog sređivanja evidencije kuća i očekivani prihod će biti početkom 2016.g.

– **651** – Upravne i administrativne pristojbe – Dio prihoda od boravišne pristojbe od TZ Jelsa nije naplaćen.

– **653** – Komunalni doprinosi i naknade – Očekivani prihod od komunalnog doprinosa nije naplaćen tijekom 2015.g. zbog sporog rješavanja zahtjeva za legalizaciju nezakonito izgrađenih zgrada i nedostavljenih zahtjeva za obračun komunalnog doprinosa. Prema riješenim predmetima legalizacije neobračunati dio komunalnog doprinosa iznosi cca 1.500.000,00 kn.

– 721 – Prihodi od prodaje građevinskih objekata – Planirani prihod od prodaje zgrade nije realiziran u 2015.g. jer je javni natječaj objavljen početkom 2016.g..

Zbog navedenih nenaplaćenih prihoda, nemogućnosti prodaje zgrade i ranije stvorenih obveza za investicije, nismo mogli pokriti manjak prihoda.

Izmjenama i dopuna Proračuna Općine Jelsa za 2016.g. smanjiti će se proračunski rashodi i pokriti manjak prihoda 2015.g.

Stanje novčanih sredstava na dan 31.12.2015.g. iznosi 230.218 kn.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 400-06/16-01/4
URBROJ: 2128/02-16-6
Jelsa, 25. travnja 2016.g.

NAČELNIK

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE ZA 2015. GOD.

	Planirano	Utrošeno
Poz. 168- Nepredviđeni rash.-proračunska zaliha	76.900,00	
Glava 00101 – Općinsko vijeće, načelnik i Jedinstveni upravni odjel		
G.Program A01		
Program 1001 – Izvršna uprava i administracija		
Aktivnost: Rad općinske uprave i administracije		
329 – Ostali nesp.rashodi poslovanja		440,21
Program 1011 – Donac.i program djelat. u kulturi		
Aktivnost: Muzejska djelatnosti		
323 – Rashodi za usluge		2.860,00
Ukupno		3.300,21

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 400-06/16-01/4
URBROJ: 2128/02-16-4
Jelsa, 25. travnja 2016.g.

NAČELNIK

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Obrazac IZJS**IZVJEŠĆE O ZADUŽENJU / JAMSTVU/SUGLASNOSTI NA DAN 31.12.2015.G.**

I.	Podnositelj izvješća		
1.	Naziv	Općina Jelsa	
2.	Matični broj (DZS)	02584409	
3.	Depozitni račun	2330003-1817100002	
II.	Podaci o davatelju kredita		
1.	Naziv	SG -Splitska banka d.d.	
2.	Adresa	Split	
3.	Matični broj	3129241	
III.	Podaci o kreditu/jamstvu		
1.	Vrsta zaduženja	a) zaduženje b) jamstvo c) suglasnost	
2.	Namjena	Izgradnja kanalizacijskog sustava	
3.	MB (dodjeljuje MF)		
4.	Korisnik kredita/jamstva	"Jelsa plus" d.o.o. Jelsa	
5.	Ukupan iznos kredita/jamstva	544.810,68 Eur	
6.	Iskorišteni iznos	544.810,68 Eur	
7.	Iznos glavnice (u kn)	4.146.009,27	
8.	Iznos kamata (u kn)		
9.	Kamatna stopa	1-mj.ZIBOR + 3,20 % god.	
10.	Ostali troškovi kredita (u kn)		
11.	Broj anuiteta godišnje	12	
12.	Rok otplate (bez počka)	31.07.2022.	
13.	Razdoblje počka		
14.	Otplaćeno glavnice (u kn) (do datuma podnošenja izvješća)	292.659,60	
15.	Otplaćeno kamata (u kn) (do datuma podnošenja izvješća)	57.900,99	
16.	Ostalo za otplatu (glavnice - u kn)	3.853.349,67	
17.	Aktivirano jamstvo	Da Ne	
18.	Datum realizacije kredita/izdavanja jamstva	10.07.2007.	
19.	Datum/godina odobrenja/suglasnosti	04.04.2007.	
20.	Datum upisa u sudski registar		
21.	Poslovni rezultat u prethodnoj godini	a) <u>gubitak</u> b) <u>dobit</u>	
22.	Napomena		

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA:400-06/16-01/4
 URBROJ:2128/02-16-5
 Jelsa, 25. travnja 2016.g.

NAČELNIK
 Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("NN" br. 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g., d o n o s i

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju programa javnih potreba u kulturi Općine Jelsa za 2015. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u kulturi Općine Jelsa za 2015. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 612-01/14-01/3
URBROJ: 2128/02-16-5
Jelsa, 25. travnja 2016. g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("NN" br. 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 48. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa", br. 5/13 i 8/13) Općinski načelnik, d o n o s i

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE JELSA ZA 2015. GODINU

I.

Na osnovu Programa javnih potreba u kulturi Općine Jelsa za 2015.g. ("Sl.glasnik Općine Jelsa" br. 12/14, 5/15 i 7/15) izvršeno je:

Planirano kn	Izvršeno kn
1. Muzejska djelatnost	
- najamnina za Ribarski muzej Vrboska	
71.000	73.860
- Muzej Općine Jelsa	
305.900	259.366

2. Ostale kulturne aktivnosti

- sufinanciranje ustanove "Agencija Polje"	70.000	45.000
- ostale kulturne aktivnosti	45.000	45.000

3. Donacije ustanovama i udrugama u kulturi

138.000 119.000

4. Kulturno-zabavne manifestacije

350.000 346.204

5. Održavanje spomenika kulture

- održavanje crkve tvrđave Vrboska	110.000	98.974
------------------------------------	---------	--------

5. Knjižnička djelatnost

- Općinska knjižnica i čitaonica Jelsa	399.700	369.184
1.489.600	1.356.588	

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 612-01/14-01/3
URBROJ: 2128/02-16-4
Jelsa, 31. ožujka 2016.g..

NAČELNIK:

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ("NN" br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g., d o n o s i

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju programa javnih potreba u sportu Općine Jelsa za 2015. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u sportu Općine Jelsa za 2015. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 620-01/14-01/2
URBROJ: 2128/02-16-4
Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ("NN" br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 48. Statuta Općine Jelsa ("Sl.glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13) Općinski načelnik, donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE JELSA ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Na osnovu Programa javnih potreba u sportu Općine Jelsa za 2015.g. ("Sl.glasnik Općine Jelsa" br. 12/14 i 5/15) izvršeno je:

	Planirano	Izvršeno
1. Donacije sportskim udrugama		
	229.000	205.216
2. Usluge održavanja nogometnog igrališta		
	200.000	195.599
Ukupno	429.000	400.815

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 620-01/14-01/2
URBROJ: 2128/02-16-3
Jelsa, 31. ožujka 2016.g..

NAČELNIK:
Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("NN" br.: 157/13), Odluke o socijalnoj skrbi ("Sl. glasnik Općine Jelsa br. 6/14) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g., donosi

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o izvršenju programa socijalne skrbi Općine Jelsa za 2015. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa socijalne skrbi Općine Jelsa za 2015. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/14-01/28
URBROJ: 2128/02-16-4
Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br.: 157/13), Odluke o socijalnoj skrbi ("Sl.glasnik Općine Jelsa" br. 6/14) i članka 48. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13) Općinski načelnik, donosi:

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI OPĆINE JELSA ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Na osnovu Programa socijalne skrbi Općine Jelsa za 2015.g. ("Sl.glasnik Općine Jelsa" br. 12/14 i 7/15) izvršeno je:

II.

AKTIVNOSTI OPĆINE JELSA NA PLANU SOCIJALNE SKRBI U 2015. GOD.

AKTIVNOSTI	Planirano (u kn)	Izvršeno (u kn)
Aktivnost: Pomoći građanima i kućanstvima	405.000	324.478
Pomoć obiteljima i kućanstvima	290.000	219.237
Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	5.000	0
Stipendije učenicima i studentima	10.000	0
Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	100.000	105.241
Aktivnost: Donacije organizacijama i udrugama socijalne skrbi	105.000	84.000
Crveni križ Hvar	70.000	60.000
Ostale donacije organizacijama i udrugama socijalne skrbi	35.000	24.000
UKUPNO	510.000	408.478

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 550-01/14-01/28
 URBROJ: 2128/02-16-3
 Jelsa, 31. ožujka 2016.g.

NAČELNIK:

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Službeni glasnik Općine Jelsa" broj 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g.,

d o n o s i

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Jelsa za 2015.g.

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Jelsa za 2015. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 363-01/14-01/5
 URBROJ: 2128/02-16-5
 Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Jakša Marić, v.r.

Na osnovi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14), te članka 48. Statuta Općine Jelsa ("Službeni glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13), Općinski načelnik, d o n o s i

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Jelsa za 2015. g.

Članak 1.

Na osnovu Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Jelsa za 2015.g. ("Sl.glasnik Općine Jelsa" br. 12/14, 5/15 i 7/15) izvršeno je:

1. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Planirano

Izvršeno

a) Izgradnja "Nove rive" i trga u Vrboskoj

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija i građevinski radovi	600.000
	437.688

Financirano:

- 174.688 kn iz sredstava komunalnog doprinosa	
- 263.000 kn iz sredstava boravišne pristojbe	

b) Izgradnja "Nove rive" u Jelsi

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- građevinski radovi	550.000
	570.452

Financirano:

- 313.462 kn iz sredstava komunalnog doprinosa	
- 256.990 kn iz ostalih proračunskih prihoda	

c) Uređenje i betoniranje ulica i ostalih javnih površina

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- uređenje i betoniranje ulica	650.000
	729.084

Financirano:

- 729.084 kn iz sredstava komunalnog doprinosa	
--	--

d) Otkup zemljišta za izgradnju javnih površina

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- otkup zemljišta	115.000
	100.000

Financirano:

- 100.000 kn iz sredstava komunalnog doprinosa	
--	--

2. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

a) Asfaltiranje nerazvrstanih cesta

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- asfaltiranje ceste u naselju Jelsa	
- asfaltiranje ceste u naselju Vrboska	
- asfaltiranje ceste u naselju Zavala	
- asfaltiranje ceste u naselju Ivan Dolac	
- asfaltiranje ceste u naselju Poljica	
- asfaltiranje ceste u naselju Gdinj	
	700.000
	704.713

Financirano:

- 704.713 kn iz sredstava poreza na doh.za otoke	
--	--

b) Betoniranje nerazvrstanih cesta

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- betoniranje ceste u naselju Gdinj
60.000 84.673

Financirano:

- 84.673 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

c) Izgradnja ostalih nerazvrstanih cesta

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- zemljani radovi, asfaltiranje i betoniranje cesta i poljskih putova **740.000 773.127**

Financirano:

- 511.327 kn iz sredstava komunalnog doprinosa
- 261.800 kn iz sredstava poreza na doh.za otoke

3. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE**a) Projekt energetske učinkovitosti**

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- projektna dokumentacija rekonstrukcije i gradnje sustava javne rasvjete
44.000 18.610

Financirano:

- 18.610 kn iz ostalih proračunskih prihoda

b) Izgradnja javne rasvjete na šetnici u Zavali

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- nabavka kandelabara i opreme
50.000 50.000

Financirano:

- 50.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

c) Izgradnja javne rasvjete "Nova riva" u Jelsi

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- nabavka kandelabara i opreme
110.000 88.756

Financirano:

- 88.756 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

d) Izgradnja javne rasvjete u ostalim naseljima Općine Jelsa

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- nabavka kandelabara i opreme
60.000 81.244

Financirano:

- 81.244 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

4. ODRŽAVANJE ČISTOĆE**a) Nabava komunalne opreme**

Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:

- nabava opreme za "Jelkom" d.o.o. Vrboska
300.000 139.510

Financirano:

- 139.510 kn iz ostalih proračunskih prihoda

	Planirano	Izvršeno
- iz sredstava komunalnog doprinosa	2.500.000	2.133.234
- iz ostalih proračunskih prihoda	1.479.000	1.644.623
Ukupno	3.979.000	3.777.857

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA:363-01/14-01/5

URBROJ: 2128/02-16-4

Jelsa, 31. ožujka 2016.g.

NAČELNIK:

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Službeni glasnik Općine Jelsa" broj 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g.,
 d o n o s i

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015. godini

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 363-03/14-01/2

URBROJ: 2128/02-16-4

Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 28., stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14) i članka 48. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13) Općinski načelnik, d o n o s i

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA

održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015. godini

Članak 1.

Na osnovu Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015. godini ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 12/14 i 5/15) izvršeno je:

I – Odvodnja atmosferskih voda:

	Planirano	Izvršeno
I.1.		
- redovito čišćenje kanala za odvodnju atmosferskih voda na području naselja Jelsa dvaput godišnje	17.000	17.000

Financirano:

- 17.000,00 iz sredstava komunalne naknade

I.2.		
- redovito čišćenje kanala za odvodnju atmosferskih voda na području naselja Vrboska dvaput godišnje	5.000	5.000

Financirano:

- 5.000,00 iz sredstava komunalne naknade

I.3.		
- čišćenje potoka za odvodnju atmosferskih voda u Jelsi i Vrboskoj jednom godišnje	33.000	33.000

Financirano:

- 33.000,00 iz sredstava komunalne naknade

II – Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

Redovno čišćenje javnih površina (trgova, ulica, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselje):

	Planirano	Izvršeno
II.1.		
- svakodnevno čišćenje i pometanje užeg dijela Jelse i Vrboske		
- čišćenje i pometanje po potrebi ostalog dijela Jelse i Vrboske		
- čišćenje zelenih površina na području Jelse i Vrboske	395.000	160.000

Financirano:

- 160.000 iz sredstava komunalne naknade

II.2.

- obrezivanje stabala u parku u Jelsi,		
- redovna košnja trave u parku u Jelsi,		
- obnova zelenila i cvijeća u Jelsi i Vrboskoj,		
- održavanje zelenih površina u Jelsi i Vrboskoj	100.000	100.000

Financirano:

- 100.000 iz sredstava komunalne naknade

III. Održavanje javnih površina u Jelsi, Vrboskoj, Zavali i Ivan Dolcu

Planirano Izvršeno

- sanacija oštećenih ulica i ostalih javnih površina (betoniranje, bojenje i sl.)	260.000	346.768
---	---------	---------

Financirano:

- 346.768 iz sredstava komunalne naknade

IV. Održavanje nerazvrstanih cesta

	Planirano	Izvršeno
- sanacija oštećenih cesta	260.000	258.927

Financirano:

- 258.927 iz sredstava komunalne naknade

V. Javna rasvjeta

	Planirano	Izvršeno
- održavanje javne rasvjete na području Općine Jelsa,		
- izdaci za el. energiju za javnu rasvjetu	900.000	875.507

Financirano:

- 430.662 iz sredstava komunalne naknade

- 444.845 iz općih prihoda proračuna

Ukupno	1.970.000	1.796.202
---------------	------------------	------------------

	Planirano	Izvršeno
- iz sredstava komunalne naknade	1.700.000	1.351.357
- iz općih prihoda proračuna	270.000	444.845

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 363-03/14-01/2
 URBROJ: 2128/02-16-3
 Jelsa, 31. ožujka 2016.g.

NAČELNIK:

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g., d o n o s i

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE JELSA ZA 2016. I PROJEKCIJA ZA 2017. I 2018. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Jelsa za 2016.g. i projekciji za 2017. i 2018.g. ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 7/15) članak 1. mijenja se i glasi:

'Proračun Općine Jelsa za 2016.g. i projekcije za 2017. i 2018.g. (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Šifra izvora							Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Proračun 2016.	Proračun 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Ind. 2/1	Ind. 4/3	Ind. 4/2
							1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		3	4			Prihodi poslovanja	16.495.371	14.691.860	20.836.000	22.031.000	20.736.000	20.736.000	89	106	150
					6	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	114.907	105.219	1.004.000	2.604.000	1.004.000	1.004.000	92	259	2.475
						Ukupno prihodi	16.610.278	14.797.079	21.840.000	24.635.000	21.740.000	21.740.000	89	113	166
1		3	4			Rashodi poslovanja	15.330.514	14.340.332	19.835.000	18.445.000	20.010.000	20.010.000	94	93	129
1		3	4		6	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.156.485	1.195.442	2.005.000	2.275.400	1.730.000	1.730.000	103	113	190
						Ukupno rashodi i izdaci	16.486.999	15.535.774	21.840.000	20.720.400	21.740.000	21.740.000	94	95	133
						Razlika	123.279	-738.695	0	3.914.600	0	0			
						Višak prihoda-EU projekt Med Med Herbs	376.209	470	0	0					
						Višak prihoda 2015.-OŠ za nabavu opreme		-100.000		100.000					
						Manjak prihoda od nefin. imovine iz preth. god.	-3.749.192	-3.176.360	0	-4.014.600					
						Višak prihoda 2013.-nakn.štete od el.nepogode	73.343	0	0	0					
						Manjak prihoda od nefin.imov. za pokriće u sljed.razd.	-3.176.361	-4.014.585	0	0	0	0			

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

'U proračunsku zalihu izdvaja se 97.800,00 kuna"

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

'Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI

Šifra izvora						Kto	Prihodi	Izvršeno 2014.	Izvršeno 2015.	Proračun 2016.	Proračun 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Ind. 2/1	Ind. 4/3	Ind. 4/2
								1	2	3	4	5	6	7	8	9
							UKUPNO PRIHODI	16.610.278	14.797.079	21.840.000	24.635.000	21.740.000	21.740.000	89	113	166
						6	PRIHODI POSLOVANJA	16.495.371	14.691.860	20.836.000	22.031.000	20.736.000	20.736.000	89	106	150
						61	PRIHODI OD POREZA	9.836.118	7.863.538	10.680.000	10.680.000	10.680.000	10.680.000	80	100	136
1						611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	5.901.104	4.112.135	4.560.000	4.560.000			70	100	111
1						613	POREZI NA IMOVINU	3.536.854	3.230.745	5.500.000	5.500.000			91	100	170
1						614	POREZI NA ROBU I USLUGE	398.160	520.658	620.000	620.000			131	100	119
						63	POMOĆI	2.627.794	1.567.250	1.010.000	1.380.000	1.010.000	1.010.000	60	137	88
	4					633	POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	1.528.560	837.812	950.000	1.320.000			55	139	158
	4					634	POMOĆI OD OST. OST.SUBJ.UNUTAR O. DRŽ.	1.099.234	691.994	60.000	60.000				100	9
	4					638	POMOĆI IZ DRŽ.PRORAČUNA TEM.PRIJ.EU SRED.		37.444	0	0					0
						64	PRIHODI OD IMOVINE	1.044.259	1.278.549	1.863.000	2.688.000	1.763.000	1.763.000	122	144	210
1						641	PRIHODI OD FINANCJSKE IMOVINE	17.824	16.315	60.600	60.600			92	100	371
1	3					642	PRIHODI OD NEFINANCJSKE IMOVINE	1.026.435	1.262.234	1.802.400	2.627.400			123	146	208
						65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	2.873.955	3.856.664	7.143.000	7.143.000	7.143.000	7.143.000	134	100	185
1	3					651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	575.882	347.792	555.000	555.000			60	100	160
1	3					652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	19.581	24.281	388.000	388.000			124	100	1.598
	3					653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	2.278.492	3.484.591	6.200.000	6.200.000			153	100	178

									1	2	3	4	5	6	7	8	9
							66	PRIHODI OD PROD. I PRIHODI OD DONACIJA	1.800	8.887	0	0	0	0	494		0
				5			663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA	1.800	8.887	0	0			494		0
							68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	111.445	116.972	140.000	140.000	140.000	140.000	105	100	120
1							681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	6.600	12.000	20.000	20.000			182	100	167
1							683	OSTALI PRIHODI	104.845	104.972	120.000	120.000			100	100	114
							7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC.IMOVINE	114.907	105.219	1.004.000	2.604.000	1.004.000	1.004.000	92	259	2.475
							71	PR.OD PRODAJE NEPROIZV.IMOVINE	110.743	101.098	1.000.000	1.600.000	1.000.000	1.000.000	91	160	1.583
					6		711	PR.OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	110.743	101.098	1.000.000	1.600.000			91	160	1.583
							72	PR.OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	4.164	4.121	4.000	1.004.000	4.000	4.000		25.100	24.363
					6		721	PR.OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	4.164	4.121	4.000	1.004.000				25.100	24.363

RASHODI

										Kto	Rashodi	Izvršeno 2014.	Izvršeno 2015.	Proračun 2016.	Izmjene 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Ind. 2/1	Ind. 4/3	Ind. 4/2
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	
											UKUPNO RASHODI	16.486.999	15.535.774	21.840.000	20.720.400	21.740.000	21.740.000	94	95	133
									3		RASHODI POSLOVANJA	15.330.514	14.340.332	19.835.000	18.445.000	20.010.000	20.010.000	94	93	129
									31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.329.609	3.413.127	3.827.600	3.792.400	3.904.700	3.904.700	103	99	111
									311		Plaće	2.824.938	2.883.139	3.210.000	3.180.000			102	99	110
									312		Ostali rashodi za zaposlene	35.322	25.000	65.000	65.000			71	100	260
									313		Doprinosi na plaće	469.349	504.988	552.600	547.400			108	99	108
									32		MATERIJALNI RASHODI	5.665.471	5.167.660	6.499.000	7.009.000	6.259.000	6.259.000	91	108	136

[illegible]

								1	2	3	4	5	6	7	8	9	
							385	Izvanredni rashodi	0	0	97.600	97.800				100	
							386	Kapitalne pomoći	4.403.553	3.915.772	6.970.000	5.165.000			89	74	132
							4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	1.156.485	1.195.442	2.005.000	2.275.400	1.730.000	1.730.000	103	113	190
							42	RASH.ZA NAB.PROIZV.DUGOTRAJ.IMOVINE	946.492	1.195.442	2.005.000	2.275.400	1.730.000	1.730.000	126	113	190
							421	Građevinski objekti	519.737	893.714	1.450.000	1.690.000			172	117	189
							422	Postrojenja i oprema	333.905	146.568	85.000	160.000				188	109
							424	Knjige, umjetnička djela i ost.izložb.vrijednosti	20.000	30.000	40.000	30.000			150	75	100
							426	Nematerijalna proizv. Imovina	72.850	125.160	430.000	395.400			172	92	316
							45	RASHODI ZA DOD. ULAGANJA NA NEFIN.IMOV.	209.993	0	0	0	0	0			
							451	Dodatna ulag.na građevinskim objektima	209.993	0	0	0					

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

*Rashodi u iznosu od 20.720.400,00 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Šifra izvora								Funk	Račun	Naziv računa	Izvršeno 2014.	Izvršeno 2015.	Proračun 2016.	Izmjene 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Ind. 2/1	Ind. 4/3	Ind. 4/2			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9				
								RAZDJEL 001	JEDINSTVENA UPRAVA,													
									PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	16.486.999	15.535.774	21.840.000	20.720.400	21.740.000	21.740.000	94	95	133				
							GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	30419													
										14.294.712	13.494.910	19.063.600	18.121.800	18.984.600	18.984.600	94	95	134				
G.PROGRAM A01								Program 1001 - Izvršna uprava i administracija		3.563.983	3.587.011	3.811.600	3.944.800	3.886.600	3.886.600	101	103	110				
A100001								Aktivnost: Rad općinske uprave i administracije		2.573.208	2.523.043	2.772.000	2.755.000	2.875.300	2.875.300	98	99	109				

[illegible]

										1	2	3	4	5	6	7	8	9								
1									01	385	IZVANREDNI RASHODI	0	0	97.600	97.800			100								
K100003									K.projekt: Opremanje i informatizacija									23.180	128.568	100.000	210.000	70.000	70.000	555	210	163
										4	RASHODI ZA NAB.NEF.IMOVINE	23.180	128.568	100.000	210.000	70.000	70.000	555	210	163						
										42	PROIZV.DUGOTRAJNA IMOVINA	23.180	128.568	100.000	210.000	70.000	70.000	555	210	163						
1									01	422	POSTROJENJA I OPREMA	23.180	128.568	45.000	130.000			555	289	101						
1									01	426	NEMATERIJALNA PR.IMOVINA	0	0	55.000	80.000				145							
									Program 1002 - Izvršavanje finansijskih obveza			260.461	207.654	250.000	235.000	245.000	245.000	80	94	113						
A100001									Aktivnost: Finansijski poslovi									260.461	207.654	250.000	235.000	245.000	245.000	80	94	113
										3	RASHODI POSLOVANJA	260.461	207.654	250.000	235.000	245.000	245.000	80	94	113						
										34	FINANCIJSKI RASHODI	260.461	207.654	250.000	235.000	245.000	245.000	80	94	113						
1									01	342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	37.100	21.061	40.000	25.000			57	63	119						
1									01	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	223.361	186.593	210.000	210.000			84	100	113						
									Program 1003 - Javni red i sigurnost			489.805	462.531	546.000	546.000	656.000	656.000	94	100	118						
A100001									Aktivnost: Potpora održav. reda i sigurnosti									123.680	117.031	120.000	120.000	120.000	120.000	95	100	103
										3	RASHODI POSLOVANJA	123.680	117.031	120.000	120.000	120.000	120.000	95	100	103						
										32	MATERIJALNI RASHODI	123.680	117.031	120.000	120.000	120.000	120.000	95	100	103						
1									03	323	OSTALE USLUGE	123.680	117.031	120.000	120.000			95	100	103						
A100002									Aktivnost: Protupožarna i civilna zaštita									366.125	345.500	426.000	426.000	436.000	436.000	94	100	123
										3	RASHODI POSLOVANJA	366.125	345.500	426.000	426.000	436.000	436.000	94	100	123						
										32	MATERIJALNI RASHODI	21.125	10.500	41.000	41.000	41.000	41.000		100	390						
1									03	329	OSTALI RASHODI POSLOVANJA	21.125	10.500	41.000	41.000				100	390						
	</																									

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

													1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2								09	323	RASHODI ZA USLUGE	24.188	24.126	85.000	85.000			100	352		
	2								09	329	OST.NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	0	0	37.000	37.000			100			
										34	FINANCIJSKI RASHODI			6.000	6.000	6.000	6.000	100			
									09	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	0	0	6.000	6.000			100			
A100003									Aktivnost: Darovi djeci			13.727	16.631	20.000	20.000	20.000	20.000	121	100	120	
										3	RASHODI POSLOVANJA	13.727	16.631	20.000	20.000	20.000	20.000	121	100	120	
										38	OSTALI RASHODI	13.727	16.631	20.000	20.000	20.000	20.000	121	100	120	
1									09	381	TEKUĆE DONACIJE	13.727	16.631	20.000	20.000			121	100	120	
K100004									K.projekt: Nabavka opreme			0	0	30.000	20.000	30.000	30.000		67		
										4	RASH.ZA NAB.NEF.IMOVINE	0	0	30.000	20.000	30.000	30.000		67		
										42	RASH.ZA NAB.PR.DUG.IMOVINE	0	0	30.000	20.000	30.000	30.000		67		
1									09	422	POSTROJENJA I OPREMA	0	0	30.000	20.000				67		
									GLAVA 00103		OPĆINSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA JELSA 30427		693.025	369.184	389.000	359.000	405.000	405.000	53	92	97
G.PROGRAM C01									Program 1001 - Knjižnička djelatnost			693.025	369.184	389.000	359.000	405.000	405.000	53	92	97	
A100001									Aktivnost: Izvršna tijela i administracija			293.657	321.184	344.000	324.000	360.000	360.000	109	94	101	
										3	RASHODI POSLOVANJA	293.657	321.184	344.000	324.000	360.000	360.000	109	94	101	
										31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	259.683	271.129	258.000	258.000	258.000	258.000	104	100	95	
1									08	311	PLAĆE	222.837	224.513	215.000	215.000			101	100	96	
1									08	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	0	8.000	6.000	6.000				100	75	
1									08	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	36.846	38.616	37.000	37.000			105	100	96	
										32	MATERIJALNI RASHODI	33.974	48.955	84.000	64.000	100.000	100.000	144	76	131	

[illegible]

[illegible]

Šifra izvora:

- 1 - Opći prihodi i primici
- 2 - Vlastiti izvori
- 3 - Prihodi za posebne namjene
- 4 - Pomoći
- 5 - Donacije
- 6 - Prihodi od nefinancijske imovine
- 7 - Namjenski prihodi od zaduživanja

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu dan nakon dana objave u "Službenom glasniku Općine Jelsa".



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/16-01/5
URBROJ: 2128/02-16-3
Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Jakša Marić, v.r.

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE JELSA ZA 2016. I PROJEKCIJE ZA 2017. I 2018. GODINU - OBRAZLOŽENJE STAVKI

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Šifra izvora						Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Izvršeno 2015.	Proračun 2016.	Izmjene 2016.	Projekcija 2017.	Ind. 3/1	Ind. 3/2	Ind. 5/4	Ind. 5/3	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1		3	4			Prihodi poslovanja	16.495.371	19.683.400	14.691.860	20.836.000	22.031.000	20.736.000	89	75	106	150
					6	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	114.907	1.104.000	105.219	1.004.000	2.604.000	1.004.000	92	10	259	2.475
						Ukupno prihodi	16.610.278	20.787.400	14.797.079	21.840.000	24.635.000	21.740.000	89	71	113	166
1		3	4			Rashodi poslovanja	15.330.514	16.206.000	14.340.332	19.835.000	18.445.000	20.010.000	94	88	93	129
1		3	4		6	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.156.485	1.405.000	1.195.442	2.005.000	2.275.400	1.730.000	103	85	113	190
						Ukupno rashodi i izdaci	16.486.999	17.611.000	15.535.774	21.840.000	20.720.400	21.740.000	94	88	95	133
						Razlika	123.279	3.176.400	-738.695	0	3.914.600	0				
						Višak prihoda-EU projekt Med Med Herbs	376.209		470							
						Višak prihoda 2015.-OŠ za nabavu opreme			-100.000	100.000						
						Manjak prihoda od nefin. imovine iz preth. god.	-3.749.192	-3.176.400	-3.176.360	-4.014.600						
						Višak prihoda 2013.-nakn.štete od el.nepogode	73.343									
						Manjak prihoda od nefin.imov. za pokriće u sljed.razd.	-3.176.361	0	-4.014.585	0	0	0				

PRIHODI

Šifra izvora						Kto	Prihodi	Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Izvršeno 2015.	Proračun 2016.	Izmjene 2016.	Projekcija 2017.	Ind. 3/1	Ind. 3/2	Ind. 5/4	Ind. 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							UKUPNO PRIHODI	16.610.278	20.787.400	14.797.079	21.840.000	24.635.000	21.740.000	89	71	113	166
						6	PRIHODI POSLOVANJA	16.495.371	19.683.400	14.691.860	20.836.000	22.031.000	20.736.000	89	75	106	150
						61	PRIHODI OD POREZA	9.836.118	10.480.000	7.863.538	10.680.000	10.680.000	10.680.000	80	75	100	136
1						611	Porez i prirez na dohodak	5.901.104	4.560.000	4.112.135	4.560.000	4.560.000	4.560.000	70	90	100	111
						6111	Por.i pr.na dohodak od nesamost.rada	3.708.704	2.800.000	2.557.873	2.800.000	2.800.000	2.800.000	69	91	100	109
						6112	Por.i pr.na dohodak od samostalnih djelat.	501.613	400.000	437.030	400.000	400.000	400.000	87	109	100	92
						6113	Por.i pr.na dohodak od imovine i imov.prava	834.578	800.000	740.336	800.000	800.000	800.000	89	93	100	108
						6114	Por.i pr.na dohodak od kapitala	655.766	400.000	238.274	400.000	400.000	400.000	36	60	100	168
						6115	Por.i pr.na dohodak-god.prijava	200.443	150.000	138.506	150.000	150.000	150.000	69	92	100	108
						6116	Por.i pr.na dohodak - nadzor		10.000	116	10.000	10.000	10.000		1	100	8.621

								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1							613	POREZI NA IMOVINU	3.536.854	5.300.000	3.230.745	5.500.000	5.500.000	5.500.000	91	61	100	170
							6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.441.350	1.900.000	1.042.733	1.900.000	1.900.000	1.900.000	72	55	100	182
							61314	Porez na kuće za odmor	629.255	900.000	194.303	900.000	900.000	900.000	31	22	100	463
							61315	Porez na korištenje javnih površina	812.095	1.000.000	848.430	1.000.000	1.000.000	1.000.000	104	85	100	118
							6134	Povremeni porezi na imovinu	2.095.504	3.400.000	2.188.012	3.600.000	3.600.000	3.600.000	104	64	100	165
							61341	Porez na promet nekretnina	2.095.504	3.400.000	2.188.012	3.600.000	3.600.000	3.600.000	104	64	100	165
1							614	POREZI NA ROBU I USLUGE	398.160	620.000	520.658	620.000	620.000	620.000	131	84	100	119
							6142	Porez na promet	291.109	350.000	289.067	350.000	350.000	350.000	99	83	100	121
							61424	Porez na potrošnju	291.109	350.000	289.067	350.000	350.000	350.000	99	83	100	121
							6145	Porez na kor.dobara ili izvođenje aktivnosti	107.051	270.000	231.591	270.000	270.000	270.000	216	86	100	117
							61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	107.051	270.000	231.591	270.000	270.000	270.000	216	86	100	117
							63	POMOĆI	2.627.794	1.930.400	1.567.250	1.010.000	1.380.000	1.010.000	60	81	137	88
			4				633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.528.560	1.216.400	875.256	950.000	1.320.000	950.000	57	72	139	151
							6331	Tekuće pomoći iz proračuna	522.819	343.000	387.583	0	330.000	0	74	113		85
							63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	325.089	325.000	373.333	0	330.000	0	115	115		88
							63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	197.730	18.000	14.250	0	0	0	7	79		0
							6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	700.179	836.000	450.229	950.000	990.000	950.000	64	54	104	220
							63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	379.998	836.000	400.229	0	0	0	105	48		0
							63321	Kapit.pom. iz drž.prorač.-porez na doh.-otoci		0	50.000	950.000	950.000	950.000			100	1.900
							63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	320.181	0	0	0	40.000	0	0			
							6334	Kapit.pom.od pror.kor.temeljem prij.sred.EU	305.562	37.400	37.444	0	0	0	12	100		0
							63341	6382 Kapit.pom.od pror.kor.temeljem prij.sred.EU	305.562	37.400	37.444	0	0	0	12	100		0
			4				634	POMOĆI OD OST. OST.SUBJ.UNUTAR O. DRŽ.	1.099.234	714.000	691.994	60.000	60.000	60.000	63	97	100	9
							6341	Tek.pomoći od ost.subj.unutar općeg prorač.	28.334	57.000	56.887	60.000	60.000	60.000	201	100	100	105
							63414	Tek.pomoći od HZZ-a	28.334	57.000	56.887	60.000	60.000	60.000	201	100	100	105
							6342	Kapit.pomoći od ost.subj.unutar općeg pror.	1.070.900	657.000	635.107	0	0	0	59	97		0
							63425	Kapitalne pomoći - Fond za zaštitu okoliša	878.400	157.000	136.035	0	0	0	15	87		0
							63426	Kapitalne pomoći -Lučka uprava SDŽ	192.500	500.000	499.072	0	0	0	259	100		0
							63426	Kapitalne pomoći-Žup.uprava za ceste		0	0	0	0	0				

								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
							64	PRIHODI OD IMOVINE	1.044.259	2.303.000	1.278.549	1.863.000	2.688.000	1.763.000	122	56	144	210
1							641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	17.824	60.600	16.315	60.600	60.600	60.600	92	27	100	371
							6413	Kamate na oroč.sred. i depozite po viđenju	779	600	131	600	600	600	17	22	100	458
							64132	Kamate na depozite po viđenju	779	600	131	600	600	600	17	22	100	458
							6414	Prihodi od zateznih kamata	17.045	60.000	16.184	60.000	60.000	60.000	95	27	100	371
							6417	Prihodi od dobiti trg.dr.,banaka i ost.fin.inst.	0	0	0	0	0	0				
							64172	Prihodi od dobiti trgovačkih dr.u javnom sektoru										
1		3					642	PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	1.026.435	2.242.400	1.262.234	1.802.400	2.627.400	1.702.400	123	56	146	208
							6421	Naknada za koncesije	250.270	340.000	332.494	300.000	300.000	300.000	133	98	100	90
							64214	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	250.270	320.000	322.494	250.000	250.000	250.000	129	101	100	78
							64219	Naknade za ostale koncesije	0	20.000	10.000	50.000	50.000	50.000		50	100	500
							6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	627.631	852.400	581.046	852.400	852.400	852.400	93	68	100	147
							64222	Prihodi od zakupa poljoprivred.zemljišta			146							0
							64224	Prihodi od iznajmljivanja stamb.objekata	2.400	2.400	2.000	2.400	2.400	2.400	83	83	100	120
							64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	463.446	600.000	461.870	600.000	600.000	600.000	100	77	100	130
							64229	Naknada za upotrebu javnih površina	161.785	250.000	117.030	250.000	250.000	250.000	72	47	100	214
							6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	9.747	550.000	1.394	150.000	975.000	150.000	14	0	650	
							64236	Prihodi od spomeničke rente	9.747	20.000	1.394	20.000	20.000	20.000	14	7	100	1.435
							64239	Ost.nakn.za kor.nef.imovine-EKI	0	530.000		130.000	955.000	130.000		0	735	
							6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	138.787	500.000	347.300	500.000	500.000	400.000	250	69	100	144
							64299	Ost.prih.od nefin.imovine-nakn.za legalizaciju	138.787	500.000	347.300	500.000	500.000	400.000	250	69	100	144
							65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	2.873.955	4.800.000	3.856.664	7.143.000	7.143.000	7.143.000	134	80	100	185
1		3					651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	575.882	555.000	347.792	555.000	555.000	555.000	60	63	100	160
							6511	Državne upravne i sudske pristojbe	22.571	30.000	30.222	30.000	30.000	30.000	134	101	100	99
							65111	Državne upravne pristojbe	22.571	30.000	30.222	30.000	30.000	30.000	134	101	100	99
							6514	Ostale pristojbe	553.311	525.000	317.570	525.000	525.000	525.000	57	60	100	165
							65141	Prihodi od boravišne pristojbe - TZ O.Jelsa	390.000	400.000	178.000	400.000	400.000	400.000	46	45	100	225
							65141	Prihodi od boravišne pristojbe - TZ mj.Vrboska	163.311	125.000	139.570	125.000	125.000	125.000	85	112	100	90

								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3					652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	19.581	45.000	24.281	388.000	388.000	388.000	124	54	100	1.598
						6522	Prihodi vodoprivrede	19.581	45.000	23.460	45.000	45.000	45.000	120	52	100	192
						65221	Vodni doprinos	19.581	45.000	23.460	45.000	45.000	45.000	120	52	100	192
						6524	Doprinosi za šume			57							0
						6526	Ostali nespomenuti prihodi			764	343.000	343.000	343.000			100	
	3					653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	2.278.492	4.200.000	3.484.591	6.200.000	6.200.000	6.200.000	153	83	100	178
						6531	Komunalni doprinos	1.017.404	2.500.000	2.133.234	4.500.000	4.500.000	4.500.000	210	85	100	211
						6532	Komunalna naknada	1.261.088	1.700.000	1.351.357	1.700.000	1.700.000	1.700.000	107	79	100	126
						6533	Naknade za priključak										
						66	OSTALI PRIHODI	1.800	0	8.887	0	0	0	494			0
						663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA	1.800	0	8.887	0	0	0	494			0
						6631	Tekuće donacije	1.800		1.500				83			0
						6632	Kapitalne donacije	0	0	7.387	0	0	0				0
						68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	111.445	170.000	116.972	140.000	140.000	140.000	105	69	100	120
1						681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	6.600	20.000	12.000	20.000	20.000	20.000	182	60	100	167
						6819	Ostale kazne	6.600	20.000	12.000	20.000	20.000	20.000	182	60	100	167
1						683	OSTALI PRIHODI	104.845	150.000	104.972	120.000	120.000	120.000	100	70	100	114
						6831	Ostali prihodi	104.845	150.000	104.972	120.000	120.000	120.000	100	70	100	114
						7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC.IMOVINE	114.907	1.104.000	105.219	1.004.000	2.604.000	1.004.000	92	10	259	2.475
						71	PR.OD PRODAJE NEPROIZV.IMOVINE	110.743	100.000	101.098	1.000.000	1.600.000	1.000.000	91	101	160	1.583
						711	PR.OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	110.743	100.000	101.098	1.000.000	1.600.000	1.000.000	91	101	160	1.583
						7111	Zemljište	110.743	100.000	101.098	1.000.000	1.600.000	1.000.000	91	101	160	1.583
						71112	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	110.743	100.000	101.098	1.000.000	1.600.000	1.000.000	91	101	160	1.583
						72	PR.OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	4.164	1.004.000	4.121	4.000	1.004.000	4.000	99	0		
						721	PR.OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	4.164	1.004.000	4.121	4.000	1.004.000	4.000	99	0		

[illegible]

RASHODI

							Kto	Rashodi	Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Izvršeno 2015.	Proračun 2016.	Izmjene 2016.	Projekcija 2017.	Ind. 3/1	Ind. 3/2	Ind. 5/4	Ind. 5/3
									1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								UKUPNO RASHODI	16.486.999	17.611.000	15.535.774	21.840.000	20.720.400	21.740.000	94	88	95	133
							3	RASHODI POSLOVANJA	15.330.514	16.206.000	14.340.332	19.835.000	18.445.000	20.010.000	94	88	93	129
							31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.329.609	3.499.900	3.413.127	3.827.600	3.792.400	3.904.700	103	98	99	111
							311	Plaće	2.824.938	2.927.000	2.883.139	3.210.000	3.180.000	3.230.000	102	99	99	110
							3111	Plaće za redovan rad	2.824.938	2.912.000	2.876.446	3.195.000	3.165.000	3.210.000	102	99	99	110
							3113	Plaće za prekovremeni rad	0	15.000	6.693	15.000	15.000	20.000		45	100	224
							312	Ostali rashodi za zaposlene	35.322	58.000	25.000	65.000	65.000	119.000	71	43	100	260
							3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.322	58.000	25.000	65.000	65.000	119.000	71	43	100	260
							313	Doprinosi na plaće	469.349	514.900	504.988	552.600	547.400	555.700	108	98	99	108
							3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	421.268	454.100	446.885	498.100	493.400	500.700	106	98	99	110
							3133	Doprinosi za zapošljavanje	48.081	60.800	58.103	54.500	54.000	55.000	121	96	99	93
							32	MATERIJALNI RASHODI	5.665.471	5.893.300	5.167.660	6.499.000	7.009.000	6.259.000	91	88	108	136
							321	Naknade troškova zaposlenima	149.895	148.000	130.960	174.000	156.000	183.000	87	88	90	119
							3211	Službena putovanja	51.020	53.000	47.653	64.000	58.000	70.000	93	90	91	122
							3212	Nakn.za prijevoz, rad na terenu i odvojeni životi	52.883	71.000	66.881	76.000	73.000	76.000	126	94	96	109
							3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	31.388	7.000	4.250	16.000	14.000	19.000	14	61	88	329
							3214	Korištenje sl.automobila u sl.svrhe	14.604	17.000	12.176	18.000	11.000	18.000	83	72	61	90
							322	Rashodi za materijal i energiju	804.295	856.000	757.201	1.194.000	1.148.000	976.000	94	88	96	152

[illegible]

[illegible]

								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
							4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	1.156.485	1.405.000	1.195.442	2.005.000	2.275.400	1.730.000	103	85	113	190
							42	RASH.ZA NAB.PROIZV.DUGOTRAJ.IMOVINE	946.492	1.405.000	1.195.442	2.005.000	2.275.400	1.730.000	126	85	113	190
							421	Građevinski objekti	519.737	958.200	893.714	1.450.000	1.690.000	1.250.000	172	93	117	189
							4212	Poslovni objekti	72.527	800.000	750.589	1.150.000	850.000	850.000		94	74	113
							4213	Ceste, želj. i ostali prometni objekti	0	0	0	100.000	100.000	200.000			100	
							4214	Ostali građevinski objekti	447.210	158.200	143.125	200.000	740.000	200.000	32	90	370	517
							422	Postrojenja i oprema	333.905	151.400	146.568	85.000	160.000	85.000	44	97	188	109
							4221	Uredska oprema i namještaj	192.555	38.000	25.165	35.000	30.000	35.000	13	66	86	119
							4222	Komunikacijska oprema	0	0	0	0	0	0				
							4223	Oprema za održ.i zaštitu		3.400	3.353					99		0
							4224	Medicinska i laboratorijska oprema	0	0	7.387	0	0	0				0
							4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost.namjene	141.350	110.000	110.663	50.000	130.000	50.000	78	101	260	117
							424	Knjige, umjetnička djela i ost.izložb.vrijednosti	20.000	30.000	30.000	40.000	30.000	40.000	150	100	75	100
							4241	Knjige	20.000	30.000	30.000	40.000	30.000	40.000	150	100	75	100
							426	Nematerijalna proizv. Imovina	72.850	265.400	125.160	430.000	395.400	355.000	172	47	92	316
							4262	Ulaganja u računalne programe	0	65.400	0	60.000	95.400	25.000		0	159	
							4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	72.850	200.000	125.160	370.000	300.000	330.000	172	63	81	240
							45	RASHODI ZA DOD. ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINE	209.993	0	0	0	0	0	0			
							451	Dodatna ulag.na građevinskim objektima	209.993	0	0	0	0	0	0			
							4511	Dodatna ulag.na građevinskim objektima	209.993	0	0	0	0	0	0			

II. POSEBNI DIO

							Poz.	Funk.	Račun.	Naziv računa	Izvršeno 2014.	Proračun 2015.	Izvršeno 2015.	Proračun 2016.	Izmjene 2016.	Projekcija 2017.	Ind. 3/1	Ind. 3/2	Ind. 5/4	Ind. 5/3
Šifra izvora											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							RAZDJEL 001		JEDINSTVENA UPRAVA,											
									PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	16.486.999	17.611.000	15.535.774	21.840.000	20.720.400	21.740.000		94	88	95	133
							GLAVA 00101		OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 30419											
										14.294.712	15.408.400	13.494.910	19.063.600	18.121.800	18.984.600	94	88	95	134	
G.PROGRAM A01								Program 1001 - Izvršna uprava i administracija		3.563.983	4.083.800	3.587.011	3.811.600	3.944.800	3.886.600		101	88	103	110
A100001								Aktivnost: Rad općinske uprave i administracije		2.573.208	2.589.500	2.523.043	2.772.000	2.755.000	2.875.300		98	97	99	109

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
								161	0820	3811	DPKB Vrboska	8.000	8.000	8.000					0			
								162-1	0820	3811	Udruga "Humac"	3.000	4.000	4.000					0			
								140	0820	3811	Udruga Trim-Vrboska	6.000	8.000	8.000					0			
								140-2	0820	3811	Udruga "Sunce" Jelsa	3.000	0	0								
								162-3	0820	3811	Ostale donacije za kulturu	1.500	17.000	0								
								162-4	0820	3811	KUD Jelsa	45.000	40.000	40.000					0			
								162-5	0820	3811	Udruga Lantina Vrboska	6.500	12.000	12.000					0			
								162-6	0820	3811	Dalmatinska klapa Kaštilac Vrboska	6.000	8.000	8.000					0			
								162-7	0820	3811	Pjevačko društvo Jelšonski kantaduri	6.000	14.000	14.000					0			
								162-8	0820	3811	Udruga Antun Dobronić Jelsa	3.000	5.000	0								
								162-9	0820	3811	Udruga "Karnevol Jelsa" -Jelsa	6.600	10.000	13.000					0			
								162-0	0820	3811	Klapa Veli Kamik Svirče	0	8.000	8.000					0			
											Program 1012 -Religijske i druge službe zajednice	169.943	217.000	177.417	230.000	205.000	234.000	104	82	89	116	
											Aktivnost: Potpore vjerskim zajednicama	23.000	20.000	9.220	20.000	15.000	20.000	40	46	75	163	
											3	RASHODI POSLOVANJA	23.000	20.000	9.220	20.000	15.000	20.000	40	46	75	163
											38	OSTALI RASHODI	23.000	20.000	9.220	20.000	15.000	20.000	40	46	75	163
1											381	TEKUĆE DONACIJE	23.000	20.000	9.220	20.000	15.000	20.000	40	46	75	163
											3811	Tekuće donacije u novcu	23.000	20.000	9.220	20.000	15.000	20.000	40	46	75	163
								136	0840	3811	Tekuće donacije vjerskim zaj.	23.000	20.000	9.220	20.000	15.000	20.000	40	46	75	163	
											Aktivnost: Potpore političkim strankama	41.120	36.000	36.000	26.000	26.000	26.000	88	100	100	72	
											3	RASHODI POSLOVANJA	41.120	36.000	36.000	26.000	26.000	26.000	88	100	100	72
											38	OSTALI RASHODI	41.120	36.000	36.000	26.000	26.000	26.000	88	100	100	72
1											381	TEKUĆE DONACIJE	41.120	36.000	36.000	26.000	26.000	26.000	88	100	100	72
											3811	Tekuće donacije u novcu	41.120	36.000	36.000	26.000	26.000	26.000	88	100	100	72
								141-1	0840	3811	Političkim str.za zastup.u vijeću											

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Šifra izvora:

- 1 - Opći prihodi i primici
- 2 - Vlastiti izvori
- 3 - Prihodi za posebne namjene
- 4 - Pomoći
- 5 - Donacije
- 6 - Prihodi od nefinancijske imovine
- 7 - Namjenski prihodi od zaduživanja



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA:400-06/16-01/5
URBROJ:2128/02-16-4
Jelsa, 25. travnja 2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VJEĆA
Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("NN", br. 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa", br. 5/13 i 8/13) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE JELSA ZA 2016. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Općine Jelsa za 2016.g. ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 7/15) **točka I.** mijenja se i glasi:

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi Općine Jelsa za 2016. godinu i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Jelsa za 2016. godinu u ukupnoj visini od **2.128.400 kn** kako slijedi:

1. Muzejska djelatnost

- najamnina za Ribarski muzej Vrboska 60.000 kn
- Muzej Općine Jelsa 331.400 kn

2. Ostale kulturne aktivnosti

- - sufinanciranje ustanove "Agencija Polje" 140.000 kn
- ostale kulturne aktivnosti 30.000 kn

3. Donacije ustanovama i udrugama u kulturi

..... 138.000 kn

4. Kulturno-zabavne manifestacije

..... 700.000 kn

5. Održavanje spomenika kulture

- održavanje crkve tvrđave Vrboska 20.000 kn
- Muzej križonoše 350.000 kn

7. Knjižnička djelatnost

- Općinska knjižnica i čitaonica Jelsa 359.000 kn

Sredstva ustanovama i udrugama u kulturi će se isplaćivati prema pristiglim zahtjevima i financijskim planovima a sredstva udrugama isplaćivati će se nakon provedenog natječaja za programe u kulturi sukladno Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Jelsa za 2016. godinu.

Ustanove i udruge su u obvezi na kraju godine podnijeti izvješće o načinu trošenja sredstava.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon dana objave u "Sl. glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA OPĆINA JELSA Općinsko vijeće

KLASA: 612-01/15-01/5

URBROJ: 2128/02-16-2

Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na osnovi članka 30., stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14), te članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Službeni glasnik Općine Jelsa" br. 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa, na sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g., donosi

IZMJENE I DOPUNE Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Jelsa za 2016. g.

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Jelsa za 2016.g. ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 7/15) u **članku 2.**

- **točka 3.** mijenja se i glasi:

3. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

a) Projekt energetske učinkovitosti

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- zamjena rasvjetnih tijela na LED

..... **110.000,00 kn**

Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:

- 110.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

b) Izgradnja javne rasvjete na šetnici u Zavali

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- nabavka kandelabara i opreme **70.000,00 kn**

Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:

- 70.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

c) Izgradnja javne rasvjete u ostalim naseljima Općine Jelsa

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- nabavka kandelabara i opreme u naseljima Vrisnik, Pitve, Zavala, Jelsa i Vrboska - 60 rasvjetnih tijela **70.000,00 kn**
 - Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.
 - Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:
 - 70.000,00 kn iz ostalih proračunskih prihoda

- **točka 4.** mijenja se i glasi:

4. GRAĐENJE GROBLJA**a) Izgradnja groblja Vrboska**

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- otkup zemljišta **540.000,00 kn**
 - projektna dokumentacija **100.000,00 kn**
 - Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.
 - Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:
 - 640.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

b) Izgradnja groblja i mrtvačnice Svirče

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- projektna dokumentacija **25.000,00 kn**
 - Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.
 - Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:
 - 25.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

c) Izgradnja groblja i mrtvačnice Zastrazišće

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- projektna dokumentacija **25.000,00 kn**
 - Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.
 - Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:
 - 25.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

d) Izgradnja groblja Gdinj

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- projektna dokumentacija **15.000,00 kn**
 - Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.
 - Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:
 - 15.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

e) Izgradnja groblja Jelsa

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- projektna dokumentacija **60.000,00 kn**
 - Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.
 - Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:
 - 60.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa

- **točka 5.** "Građenje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom" briše se.

- **točka 6.** postaje točka 5. mijenja se i glasi:

5. IZGRADNJA GRAĐEVINA ZA JAVNU ODVOĐNJU

- Opis poslova i iskaz financijskih sredstava:
- izgradnja kanalizacijskog **40.000,00 kn**
 - Rok izgradnje: prosinac, 2016. godine.
 - Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od:
 - 40.000,00 kn iz ostalih proračunskih prihoda

- **točka 7.** postaje točka 6.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon dana objave u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA:363-01/15-01/1
 URBROJ: 2128/02-16-2
 Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 47. Zakona o zadrugama („Narodne novine „ broj 34/11, 125/13 i 76/14) i sukladno odredbi članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“ br: 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj XX. sjednici, održanoj dana 25. travnja 2016.g.,
 d o n o s i:

ZAKLJUČAK

o pristupanju prijenosa u vlasništvo nekretnine u vlasništvu Općine Jelsa

Članak 1.

Pristupa se prijenosu u vlasništvo nekretnine, označene kao č. zem. 1763/7 k.o. Zastrazišće , u naravi zadružni dom u mjestu Zastrazišće , a u smislu odredbe članka 47. Zakona o zadrugama („Narodne novine „ broj 34/11, 125/13 i 76/14).

Članak 2.

Temeljem ovog Zaključka raspisati će se Javni poziv , kojim se pozivaju zainteresirane postojeće ili novoosnovane Poljoprivredne zadruge sa sjedištem na području mjesta Zastrazišće da najkasnije do 10. svibnja 2016.g. dostave načelniku Općine Jelsa:
 - zahtjev za dodjelu nekretnina,

- dokaz o registraciji zadruge kod nadležnog Trgovačkog suda (izvod iz sudskog registra),
- popis zadrugara,
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju dugovanja.
- dvogodišnji plan gospodarenja donesen od ovlaštenog tijela zadruge,
- suglasnost nadležnog državnog tijela s obzirom na djelatnost zadruge,

Javni poziv iz stavka 1. ovog Zaključka objavit će se na oglasnoj ploči Općine Jelsa i mjesta Zastrazišće te na web stranici Općine Jelsa.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Jelsa će u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva, na temelju ocjene svih relevantnih okolnosti, odlučiti da li će i kojoj će poljoprivrednoj zadruzi ustupiti u vlasništvo predmetnu nekretninu, te na prvoj sljedećoj sjednici donijeti Odluku o ustupu nekretnine označene kao č.zem. 1763/7 k.o. Zastrazišće.

Članak 4.

Ustup će se izvršiti :

- bez posebne naknade,
- bez bilo kojih troškova Općine Jelsa u pogledu sklapanja i realizacije ugovora o ustupu,
- uz pridržaj prava na povrat nekretnina ukoliko se njima ne gospodari sukladno planu gospodarenja ili ako se njima općenito neracionalno upravlja.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon dana objave u «Službenom glasniku Općine Jelsa».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 326-02/10-01/1
URBROJ: 2128/02-16-24
Jelsa, 25. travnja 2016.g

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 5. stavak 1. točka 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ br. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15) i Odluke ustavnog suda U-II/269/2007, te članka 33. Statuta Općine Jelsa («Službeni glasnik Općine Jelsa» broj: 5/13 i 8/13) Općinsko vijeće Općine Jelsa, na svojoj XX. sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g., donosi:

IZMJENU

Odluke o organizaciji i načinu korištenja parkirališta

Članak 1.

Članak 20. Odluke o organizaciji i načinu korištenja parkirališta „Službeni glasnik Općine Jelsa“, br.: 2/16 briše se.

Dosadašnji članci 21., 22. i 23. Odluke postaju članci 20., 21., i 22.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Jelsa».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA : 340-01/16-01/1
URBROJ: 2128/02-16-2
Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Temeljem odredbe članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („NN“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), te članka 33. Statuta općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj: 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj XX. sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g., donosi:

O D L U K U

o izmjeni Odluke o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru Općine Jelsa

Članak 1.

U Odluci o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj: 7/13 i 2/15), u članku 1., stavku 1., mijenja se točka 5., te sada glasi:

5. MILA DUNDIĆ - predstavnik UPRAVNOG ODJELA ZA TURIZAM I POMORSTVO SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 342-01/13-01/10
 URBROJ: 2128/02-16-6
 Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Jakša Marić, v.r.

Na temelju odredbi članka 23. stavak 4., članka 28. stavak 1. točke 1. i članka 31. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine broj 94/13) i članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa” br. 5/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj XX. sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g. donosi

ODLUKU
O DODJELI OBAVLJANJA JAVNE USLUGE
PRIKUPLJANJA BIORAZGRADIVOG
KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU
OPĆINE JELSA

Članak 1.

Ovom Odlukom dodjeljuju se poslovi obavljanja javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 2.

Poslovi obavljanja javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Jelsa dodjeljuju se Trgovačkom društvu JELKOM d.o.o. Vrboska, Vrboska 404, OIB 92345732468, komunalnoj tvrtki čiji je osnivač i jedini imatelj udjela Općina Jelsa.

Članak 3.

Područje pružanja usluge je područje Općine Jelsa.

Članak 4.

Ova Odluka dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/16-01/4
 URBROJ: 2128/02-16-1
 Jelsa, 25. travnja 2016. g.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA:
 Jakša Marić, v.r.

Na temelju odredbe članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj: 5/13 i 8/13) i čl. 5. Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj: 3/14 i 11/14), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj XX sjednici održanoj dana 25. 04. 2016. godine, donosi:

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Plana postavljanja
privremenih objekata

Članak 1.

Plan postavljanja privremenih objekata („Službeni glasnik Općine Jelsa“ broj: 14a/10, 4/11, 12/11, 2/13, 5/13, 7/13, 13/13, 6/14 i 8/14), mijenja se i dopunjuje na sljedeći način:

II. OPIS POJEDINIHIH LOKACIJA

A. Lokacije postavljanja privremenih objekata u mjestu Jelsa:

IZMJENA POSTOJEĆIH LOKACIJA:

11. LOKACIJA-OBALA ĆIRE GAMULINA, ČEST.ZEM 1728/3:

U stavku 3. – KAPACITET – umjesto „veličina 84,0 m2“, treba stajati „veličina 84,40 m2 + dodatna površina od 37,2 m2“;

Članak 2.

U ostalom dijelu Plan postavljanja privremenih objekata ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Grafički prikaz je sastavni dio ove Odluke o izmjenama Plana postavljanja privremenih objekata.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 363-01/10-01/4
URBROJ: 2128/02-16-11
Jelsa, 24.04.2016.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na temelju čl. 1. Naredbe za otklanjanje strane svojte iz prirode iz otočnih ekosustava Republike Hrvatske („NN“, br.: 49/2012), članka 77. Zakona o lovstvu („NN“, br.: 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16 i 41/16) te članka 33. Statuta Općine Jelsa («Službeni glasnik Općine Jelsa» broj: 5/13 i 8/13) Općinsko vijeće Općine Jelsa, na svojoj XX. sjednici održanoj dana 25. travnja 2016.g.,
d o n o s i:

Z A K L J U Č A K

o pokretanju inicijative za poduzimanje mjera za sprječavanje štete od divlje svinje

Članak 1.

Na zahtjev predstavnika poljoprivrednika sa područja Općine Jelsa, a povodom značajnih šteta od divljih svinja nastalih na poljoprivrednim nasadima, pokreće se inicijativa za realizaciju otklanjanja divlje svinje iz prirode iz otočnog ekosustava Otoka Hvara.

Članak 2.

Zahtjeva se od Lovačkog društva Hvar, kao jedinog lovoovlaštenika na području Općine Jelsa, da sukladno čl. 77. Zakona o lovstvu poduzme sve Zakonom propisane mjere za uklanjanje divljih svinja ili njihovo svođenje u područja određena kao lovište.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Jelsa».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 323-01/14-01/1
URBROJ: 2128/02-16-4
Jelsa, 25. travnja 2016.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o boravišnoj pristojbi («Narodne novine», broj:

152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14), Prijedloga Turističkog vijeća Turističke zajednice mjesta Vrboska, te članka 33. Statuta Općine Jelsa («Sl. glasnik Općine Jelsa», broj: 5/13 i 8/13) Općinsko vijeće Općine Jelsa sjednici održanoj dana 25. travnja 2016. godine donosi:

O D L U K U

o izmjeni visine koeficijenta boravišne pristojbe

Članak 1.

Unutar A razreda naselja Vrboska kao turističkog naselja, određenog Pravilnikom o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede, («Narodne novine» broj 122/09, 9/10, 61/10, 82/10, 36/11, 89/11, 146/11, 141/12, 38/13 i 153/13), određuje se nova zona A1 za područje Basine.

U zoni A1 unutar A razreda određuje se koeficijent zone u visini 0,867.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Općine Jelsa».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 334-01/16-01/3
URBROJ: 2128/02-16-2
Jelsa, 25. travnja 2016. g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakša Marić, v.r.

Na temelju odredbe članka 105. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br.153/13) u predmetu Prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelsa, Načelnik Općine Jelsa
d o n o s i:

Z A K L J U Č A K

o utvrđivanju Konačnog Prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelsa

I

Utvrđuje se Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelsa, na temelju prihvaćenog Izvješća o javnoj raspravi, te ponovnoj javnoj i II. ponovnoj javnoj raspravi te Nacrta Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelsa, izrađenog od strane društva Urbane tehnike d.o.o. iz Zagreba, od 04. travnja 2016.g.

II

Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelsa sadrži tekstualni i grafički dio.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jelsa i na web stranicama Općine Jelsa.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 350-02/14-01/1
 URBROJ: 2128/02-16- 540
 Jelsa, 14. travnja 2016.g.

NAČELNIK:

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 36. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 48. Statuta Općine Jelsa (Službeni glasnik Općine Jelsa, br. 05/13 i 08/13), Načelnik Općine Jelsa dana 21. ožujka 2016. godine donio je

O D L U K U

**o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o
 nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju
 lokacija odbačenog otpada**

Članak 1.

Ovom Odlukom uspostavlja se sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada na području Općine Jelsa.

Članak 2.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavlja se putem web stranice Općine Jelsa www.jelsa.hr, u za to posebno označenoj rubrici „Obavijest o nepropisno odbačenom otpadu“ gdje se ispunjavanjem priloženog obrasca o nepropisno odbačenom otpadu i njegovom dostavom na e-mail: ivica.milevcic@jelsa.hr ili poštom na adresu Općina Jelsa, Riva 404, 21 465 Jelsa, o tome izvještava nadležni komunalni redar, koji po prijavi postupa u skladu s pravilima radnog mjesta utvrđenog Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Jelsa.

Članak 3.

Općina Jelsa, uspostaviti će sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada, putem nadležnog komunalnog redara koji će nakon zaprimanja prijave i evidentiranja lokacija o tom voditi bazu podataka i provoditi nadzor radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada i eventualnih počinitelja s posebnim naglaskom i nadzorom lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada te o tome sastavljati polugodišnja izvješća.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Načelnik

KLASA: 351-01/16-01/1
 URBROJ: 2128/02-16-1
 Jelsa, 21. ožujka 2016.g.

NAČELNIK:

Nikša Peronja dipl.iur., v.r.

Na temelju odredbe članka 3., članka 34. i članka 53. Zakona o ustanovama („NN“, br.76/93,29/97, 47/99, 35/08), odredbe članka 22. i članka 44. stavka 1. Zakona o muzejima („NN“, 110/15), odredbe članka 9. ODLUKE O OSNIVANJU MUZEJA OPĆINE JELSA („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj: 9/10), uz prethodnu suglasnost osnivača („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj:4/16) v. d. ravnatelj MUZEJA OPĆINE JELSA, dana 27. travnja 2016. godine
 d o n o s i

S T A T U T

Muzeja Općine Jelsa

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Muzeja Općine Jelsa (u daljnjem tekstu: Statut Muzeja) uređuju se: status, naziv, sjedište, djelatnost, financiranje, pečat i znak Muzeja općine Jelsa (u daljnjem tekstu: Muzej), zastupanje i predstavljanje, unutarnje ustrojstvo, upravljanje i rukovođenje, prava i obveze ravnatelja i drugih djelatnika s posebnim ovlastima i odgovornostima, sastav i djelokrug stručnog tijela, poslovanje, javnost rada, donošenje općih akata, te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Muzeja.

1. Status, pravni položaj, naziv i sjedište

Članak 2.

Osnivač Muzeja je Općina Jelsa (u daljnjem tekstu: Osnivač). Muzej je osnovan ODLUKOM O OSNIVANJU MUZEJA OPĆINE JELSA, („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj:9/10 i 2/11)

Muzej je javna ustanova koja obavlja muzejsku djelatnost prema Zakonu o muzejima, ovome Statutu i drugim općim aktima Muzeja.

Muzej se povezuje u sustav muzeja Republike Hrvatske radi primjene jedinstvenog stručnog pristupa u obavljanju muzejske djelatnosti.

Članak 3.

Muzej je javna ustanova koja može imati do pet zaposlenih djelatnika i upisuje se u sudski registar ustanova.

Članak 4.

Naziv ustanove je Muzej općine Jelsa (skraćeno Muzej).

Sjedište ustanove je u Jelsi, na adresi: Jelsa 477.

Naziv Muzeja mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima se obavlja njegova djelatnost.

Naziv i sjedište Muzej može promijeniti samo uz suglasnost Osnivača.

Članak 5.

U pravnom prometu s trećim osobama Muzej ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Općinskog vijeća Osnivača, ovim Statutom i općim aktima.

Muzej u pravnom prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Za stvorene obveze u pravnom prometu s trećim osobama Muzej odgovara svim svojim sredstvima odnosno imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Muzeja.

Muzej ne može bez suglasnosti osnivača:

- steći, opteretiti ili otuđiti drugu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 50.000,00 kuna
- dati u zakup objekte i prostore muzeja
- promijeniti djelatnost
- osnovati drugu pravnu osobu.

2. Pečat, štambilj i žiroračun

Članak 6.

Muzej ima pečat, štambilj i znak.

Pečat Muzeja je okruglog oblika, promjera 35 mm, na kojemu je uz rub ispisano MUZEJ OPĆINE JELSA (na hrvatskom i engleskom jeziku), a u sredini je logotip/znak muzeja, stilizirano slovo M.

Pečat se upotrebljava za obavljanje javne službe: ovjeravanje isprava, akata u pravnom prometu i odnosu prema jedinicama državne uprave i samouprave.

Štambilj Muzeja je okruglog oblika, promjera 23 mm, na kojemu je uz rub ispisano MUZEJ OPĆINE JELSA (na hrvatskom i engleskom jeziku), a u sredini je logotip/znak muzeja.

Štambilj se upotrebljava za administrativno-financijsko poslovanje Muzeja.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata te osobe ovlaštene za njihovo čuvanje i korištenje.

Članak 7.

Muzej ima žiro račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

3. Zastupanje i predstavljanje

Članak 8.

Muzej predstavlja i zastupa Ravnatelj.

Za predstavljanje i zastupanje Muzeja Ravnatelj, do granica svojih ovlasti, može dati pisanu punomoć drugoj osobi u skladu sa zakonom kojim se uređuju obvezni odnosi.

Punomoći iz prethodnog stavka utvrđuju se ovlasti i njihovo trajanje.

Ravnatelj Muzeja svojim aktom određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

II. DJELATNOST MUZEJA I MUZEJSKA GRAĐA

1. Djelatnost Muzeja

Članak 9.

Muzej u okviru svojih djelatnosti:

- sustavno prikuplja, sređuje, čuva, proučava te stručno i znanstveno obrađuje, istražuje i sistematizira muzejsku i galerijsku građu i građu iz područja kulturne povijesti općine Jelsa,
- provodi preventivnu zaštitu muzejske građe, muzejske dokumentacije te muzejskih lokaliteta i nalazišta iz svoga djelokruga,
- provodi muzejska istraživanja te priprema i izrađuje stručne ekspertize, elaborate i druge stručne i znanstvene radove i objavljuje ih u stručnim i znanstvenim publikacijama,
- sustavno izlaže muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju u stalnim muzejskim postavima

u sjedištu Muzeja i u povremenim izložbama u sjedištu i izvan sjedišta Muzeja, te organizira povremene muzejske izložbe u zemlji i inozemstvu,

- o muzejskoj i galerijskoj građi i dokumentaciji izdaje i prodaje stručne i znanstvene publikacije, kataloge, grafičke listove, promidžbene i didaktičko-edukativne materijale, razglednice te audiovizualne i druge edicije,
- upravlja i brine o stalnom postavu izložbi u Muzeju,
- u vezi s muzejsko-galerijskom djelatnosti, sam ili u suradnji s odgojno-obrazovnim, kulturnim i drugim ustanovama, tijelima i udrugama, organizira obilaske kulturnih dobara i drugih kulturnih i povijesnih znamenitosti ili manifestacija i provodi edukativne i druge kulturne programe i aktivnosti, te
- obavlja druge muzejsko-galerijske programe i djelatnosti u skladu sa zakonima.

Djelatnost iz stavka 1. ovoga članka ne obavlja se radi stjecanja dobiti.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka, Muzej, u skladu sa zakonom, drugim propisima i ovim statutom može:

- u okviru trgovačke djelatnosti – kupovati i prodavati suvenire, razne rukotvorine, muzejske predmete, replike umjetnina i druge stvari ako se tiču muzejsko-galerijske djelatnosti, te u vezi s time trgovački posredovati na domaćem tržištu i u inozemstvu.

2. Muzejska građa i dokumentacija

Članak 10.

Muzejsku građu čine civilizacijska, kulturna i prirodna dobra kao dio nacionalne i općeljudske baštine.

Muzejsku građu Muzej može pribavljati kupnjom, darovanjem, nasljeđivanjem ili zamjenom.

U skladu s odredbama Zakona o muzejima i odredbama drugih propisa o zaštiti kulturnih dobara, Muzej može skupljati muzejsku građu i terenskim radom i istraživanjem.

Članak 11.

O muzejskoj građi Muzej vodi dokumentaciju i evidencije u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi.

Muzejska dokumentacija je sustavno izrađen, prikupljen, organiziran i pohranjen skup podataka koji je nastao tijekom stručne obrade, zaštite i prezentacije muzejske građe, a temelji se na dogovorenim i utvrđenim broju i kvaliteti podataka o predmetu, grupi predmeta ili o cjelokupnom fondu.

Muzejska dokumentacija se stvara u postupcima inventarizacije, katalogizacije i indeksacije koji predstavljaju trajan proces obrađivanja i nadopunjavanja podataka o muzejskoj građi u skladu s Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Muzejska građa i dokumentacija štite se kao kulturno dobro i na njih se primjenjuju propisi o zaštiti kulturnih dobara.

Prodaju odnosno zamjenu muzejske građe i dokumentacije Muzej može obaviti samo uz prethodno odobrenje Ministarstva kulture po pribavljenom mišljenju Hrvatskog muzejskog vijeća.

Pravni posao sklopljen protivno odredbi iz prethodnog stavka ovoga članka smatra se ništavim.

Sredstva dobivena prodajom prema stavku 2. ovoga članka, Muzej može upotrijebiti isključivo za nabavu muzejske građe i dokumentacije.

Članak 13.

Muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju Muzej daje na uvid radi njihove znanstvene i stručne obrade, izlaganja, objavljivanja i publiciranja, za potrebe nastave i u druge opravdane svrhe.

Pod uvidom iz prethodnog stavka ovoga članka podrazumijevaju se pregled građe i dokumentacije, te izrada preslika i presnimaka.

Na uvid iz stavaka 1. i 2. ovoga članka Muzej daje muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju u skladu sa Zakonom o muzejima i u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju.

Članak 14.

Muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju Muzej može povjeriti na čuvanje i radi izlaganja drugom muzeju, pravnoj osobi ili državnom tijelu isključivo na temelju pisanog ugovora i pod uvjetom da mu oni zajamče sigurnost i primjereno čuvanje povjerene im građe i dokumentacije u skladu sa Zakonom o muzejima i Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, te u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju.

Pravni posao sklopljen protivno stavku 1. ovoga članka smatra se ništavim.

Članak 15.

Svaki pet godina Muzej je dužan izvršiti popis muzejske građe.

U postupku popisivanja muzejske građe utvrđuje se broj i stanje muzejskih predmeta,

sravnjuju podaci o muzejskim predmetima s podacima o njima u knjigama inventara, te utvrđuju stupanj njihove dokumentiranosti i mjere zaštite, u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi.

Neovisno o odredbi stavka 1. ovoga članka, popis muzejske građe provodi se slučaju predaje dužnosti Ravnatelja, krađe, fizičkog oštećenja prostora u kojemu su pohranjeni muzejski predmeti i u slučaju ratnih uvjeta.

Popis muzejske građe provodi Povjerenstvo, koje svojim rješenjem imenuje Ravnatelj.

O svome radu i o obavljenom popisu Povjerenstvo vodi zapisnik.

Članak 16.

Muzejska građa i muzejska dokumentacija, te objekti i prostori u kojima su smještene, osiguravaju se kod osiguravajućeg društva.

Vrste rizika i opseg osiguranja iz prethodnog stavka ovoga članka utvrđuje Osnivač na prijedlog ravnatelja Muzeja.

Sredstva za osiguranje prema stavcima 1. i 2. ovoga članka osigurava Osnivač.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO I UPRAVLJANJE

1. Unutarnje ustrojstvo Muzeja

Članak 17.

Muzej djeluje kao jedinstvena i samostalna cjelina s odjelima kao nesamostalnim ustrojbenim jedinicama.

U Muzeju se ustrojavaju organizacijske odnosno programske cjeline i službe: zbirke i galerije, odnosno:

- Kuća Dobrović (sjedište Muzeja) s izložbenom galerijom „Kravata“, Kulturno-povijesnom zbirkom Dobrović i Zbirkom grafika, slika i reljefa Dobrović,
- Ribarska zbirka Vrboska,
- Zgrada stare škole s Vinogradarskom zbirkom Pitve,
- Zbirka skladatelja Antuna Dobronića, Jelsa
- Zbirka književnika Marina Franičevića, Vrisnik.

Organizacijske (programske) cjeline i službe nemaju svojstvo pravne osobe i nemaju posebna ovlaštenja u pravnom prometu.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja, u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju Muzeja, drugim propisima i ovim Statutom, pobliže se uređuje ustrojstvo, djelokrug, sadržaj i način rada pojedinog odjela, vrste i broj radnih mjesta, broj potrebnih radnika, uvjeti za prijem radnika, obveze, prava i odgovornosti radnika za izvršavanje obveza, način planiranja, programiranja i izvještavanja te druga pitanja od značenja za rad i uredno funkcioniranje Muzeja.

Pravilnik iz prethodnog stavka ovoga članka donosi Ravnatelj nakon pribavljene suglasnosti Osnivača.

2. Tijela Muzeja i upravljanje Muzejom

Članak 18.

Tijela Muzeja jesu Ravnatelj i Stručno vijeće.

3. Ravnatelj Muzeja

Članak 19.

Muzejom upravlja Ravnatelj u skladu sa zakonom i drugim propisima, aktom o osnivanju Muzeja, ovim Statutom i općim aktima Muzeja.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Muzeja.

U okviru svoga djelokruga, ovlasti i odgovornosti Ravnatelj je u svome radu samostalan, a za zakonitost i stručnost rada, izvršavanje obveza, općih akata i za uredno poslovanje Muzeja odgovora Općinskom vijeću Osnivača, te državnim i upravnim tijelima u skladu s propisima.

Članak 20.

Ravnatelj u okviru svog djelokruga, ovlasti i odgovornosti:

1. organizira i vodi rad i poslovanje Muzeja,
2. predlaže program rada i razvoja,
3. vodi i odgovara za stručni rad Muzeja,
4. predstavlja i zastupa Muzej u pravnom prometu i pred tijelima državne vlasti,
5. donosi program rada i razvoja Muzeja uz pribavljeno mišljenje stručnog vijeća,
6. donosi i podnosi Osnivaču Prijedlog financijskog plana i financijski plan Muzeja, godišnji izvještaj o radu s izvještajem o izvršenju financijskog plana Muzeja i polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Muzeja,
7. donosi plan nabave,
8. donosi statut uz prethodnu suglasnost Osnivača,
9. donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada i druge opće akte Muzeja sukladno statutu,
10. odlučuje o zapošljavanju i o prijemu u radni odnos,
11. donosi rješenja o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu s općim propisima i internim aktima,
12. izdaje naloge djelatnicima Muzeja za izvršenje poslova i zadaća i daje im upute za rad,
13. provodi odluke i zaključke Osnivača,
14. odlučuje o ulaganjima te o nabavi opreme i osnovnih sredstava u skladu sa zakonom,

- aktom o osnivanju, ovim statutom i financijskim planom Muzeja,
15. predlaže promjene u ustrojstvu i u organiziranju rada Muzeja,
 16. priprema sjednice stručnog vijeća i predsjedava im,
 17. obavlja i druge poslove predviđene zakonom, aktom o osnivanju i ovim statutom.

Ravnatelj bez suglasnosti Načelnika/Osnivača ne može zaključiti pravne poslove kojima Muzej stječe, opterećuje ili otuđuje nekretninu ili drugu imovinu čija je vrijednost veća od 50.000,00 kuna.

Ravnatelj ne može bez posebne suglasnosti Načelnika Osnivača nastupiti kao druga ugovorna strana i s Muzejom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 21.

U slučaju svoje duže odsutnosti, Ravnatelj svojim aktom određuje osobu iz Muzeja koja će ga zamjenjivati.

Aktom iz prethodnog stavka ovoga članka određuje se djelokrug, opseg ovlasti i zadaće osobe koja će zamjenjivati Ravnatelja, te trajanje zamjenjivanja.

Članak 22.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, pet godina rada u muzejskoj djelatnosti ili deset godina rada u kulturi, znanosti ili drugom odgovarajućem području vezanom uz djelatnost Muzeja, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima te ispunjava druge uvjete utvrđene ovim statutom.

Iznimno, na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada za ravnatelja muzeja može biti imenovana osoba koja ima završeno obrazovanje propisano stavkom 1. ovoga članka, jednu godinu rada u muzejskoj djelatnosti, ili pet godina rada u kulturi, znanosti ili drugom odgovarajućem području vezanom uz djelatnost Muzeja, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima te ispunjava druge uvjete utvrđene ovim statutom.

Ravnatelj se imenuje na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada.

Kandidat za ravnatelja uz Prijavu na Natječaj za imenovanje Ravnatelja, prilaže:

- a) diplomu u izvorniku ili ovjerenu presliku,
- b) dokaz o godinama rada u skladu sa stavkom 1. ovoga članka,
- c) dokaz o pasivnom poznavanju dva svjetska jezika, ili vlastoručno potpisanu izjavu o tome,
- d) presliku osobne iskaznice ili domovnicu,
- e) uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od 30 dana,

f) prijedlog četverogodišnjeg programa rada Muzeja

g) svoj životopis

Ravnatelja imenuje i razrješava Načelnik u ime Osnivača na način i u postupku koji su utvrđeni ovim Statutom.

Ravnatelj se imenuje na rok od četiri (4) godine.

Ista osoba može ponovno biti imenovana za Ravnatelja.

Članak 23.

Javni Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje Načelnik najkasnije 60 dana prije isteka tekućeg mandata Ravnatelja.

Natječaj za imenovanje Ravnatelja objavljuje se u javnim glasilima, a traje 15 dana, ako Načelnik ne odluči da traje osam (8) dana.

Načelnik je dužan u roku od 45 dana od isteka natječajnog roka pismeno obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o rezultatu Natječaja, s poukom da ima pravo pregledati natječajni materijal i da u roku od 15 dana od dana primitka Obavijesti ima pravo zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog Suda.

Članak 24.

Za provođenje postupka za imenovanje Ravnatelja, Općinsko vijeće Osnivača, usporedno s raspisivanjem Natječaja, imenuje Natječajni odbor sastavljen od predsjednika i dva člana.

Natječajni odbor je obavezan pribaviti mišljenje Stručnog vijeća Muzeja.

Natječajni odbor nakon isteka natječajnog roka pregledava natječajnu dokumentaciju, provjerava pravodobnost i potpunost Prijava na natječaj i ispunjavaju li kandidati objavljene uvjete za imenovanje Ravnatelja te utvrđuje prijedlog za imenovanje Ravnatelja.

O svome radu Natječajni odbor vodi zapisnik

Članak 25.

Zapisnik o svome radu s natječajnom dokumentacijom i s utvrđenim prijedlogom za imenovanje Ravnatelja Natječajni odbor dostavlja Načelniku u roku od 15 dana od dana isteka natječajnog roka.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili ako nitko od prijavljenih kandidata ne bude imenovan za Ravnatelja, Načelnik će u roku od 60 dana od isteka natječajnog roka imenovati vršitelja dužnosti Ravnatelja, najduže na rok od godinu dana, te raspisati novi natječaj za imenovanje Ravnatelja.

Članak 26.

Na osnovi Odluke o imenovanju, Načelnik s imenovanim Ravnateljem zaključuje Ugovor o radu na rok od četiri godine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i provedenim natječajnim postupkom.

Članak 27.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata na koji je imenovan:

1. ako to sam pismeno zatraži,
2. ako se utvrdi da ne ispunjava obveze propisane zakonom, drugim propisima, aktom o osnivanju Muzeja, ovim Statutom i općim aktima Muzeja ili da radi protivno tim propisima,
3. ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Muzeju veću štetu te
4. ako nastanu drugi razlozi koji dovode do prestanka radnog odnosa Ravnatelja.

Prijedlog za razrješenje Ravnatelja se podnosi Načelniku.

Prije donošenja Odluke o razrješenju Ravnatelja, Ravnatelju se mora omogućiti izjašnjavanje o razlozima za razrješavanje.

Protiv Odluke o razrješenju razriješeni Ravnatelj može tužbom tražiti sudsku zaštitu svoga prava ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje ili da je povrijeđen postupak što je utjecalo na Odluku.

Tužba protiv Odluke iz prethodnog stavka ovoga članka podnosi se nadležnog sudu u roku od 30 dana od dana prijema Odluke.

Članak 28a.

1. Ako Ravnatelj bude razriješen dužnosti prije isteka mandata, Načelnik će u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o razrješenju imenovati vršitelja dužnosti Ravnatelja na vrijeme do imenovanja Ravnatelja, ali najduže na rok od godinu dana, te raspisati Natječaj za imenovanje Ravnatelja u skladu s odredbama ovoga Statuta.

Članak 28b.

Po isteku mandata, ravnatelj ima pravo ostati u radnom odnosu u Muzeju i biti raspoređen na radno mjesto koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, odnosno muzejskom zvanju.

U slučaju razrješenja prije isteka mandata, ravnatelj ima pravo ostati u radnom odnosu u Muzeju i biti raspoređen na radno mjesto koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, odnosno muzejskom zvanju, osim ako je do razrješenja došlo iz razloga navedenih u članku 27. stavku 1. točke 2. i 3. ovog Statuta.

4. Stručno vijeće Muzeja**Članak 29.**

Muzej ima Stručno vijeće kao stručno i savjetodavno tijelo Ravnatelja.

Stručno vijeće čine Ravnatelj i dva člana koje na rok od četiri godine svojim aktom imenuje Ravnatelj iz reda stručnog muzejskog osoblja.

Stručno vijeće radi na sjednicama koje saziva i predsjedava im Ravnatelj.

Na poziv Ravnatelja u radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i drugi stručni djelatnici Muzeja.

Članak 30.

Stručno vijeće u okviru svoga djelokruga:

1. Predlaže način organiziranja i vođenja stručnog rada,
2. Predlaže godišnji plan i program rada te Plan i program razvoja Muzeja,
3. Razmatra prijedloge općih akata iz djelokruga Ravnatelja i daje mišljenje o tim prijedlozima,
4. Razmatra tekuća pitanja u području stručnog i znanstvenog rada i razvoja Muzeja,
5. Daje prijedloge za stručno usavršavanje djelatnika,
6. Odlučuje o stručnim pitanjima,
7. Sudjeluje u organiziranju i realiziranju pojedinih muzejskih i drugih programa i manifestacija iz okvira muzejskih djelatnosti,
8. Obavlja druge poslove i izvršava druge zadaće u skladu sa zakonom i drugim propisom, ovim Statutom i općim aktima Muzeja.

O radu Stručnog vijeća vodi se zapisnik.

Način rada Stručnog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća, kojeg donosi Stručno vijeće na prijedlog Ravnatelja.

5. Stručno muzejsko osoblje**Članak 31.**

Stručno muzejsko osoblje čine djelatnici Muzeja koji prema odredbama Zakona o muzejima ispunjavaju uvjete za postavljenje u odgovarajuća muzejska zvanja odnosno za obavljanje stručnih poslova i pomoćnih stručnih poslova u Muzeju.

Stručno muzejsko osoblje dužno je u svome radu pridržavati se načela muzejske struke, zakona i drugih propisa kojima se uređuje obavljanje muzejske djelatnosti, određaba ovoga Statuta, te općih i pojedinačnih akata Muzeja kojima se uređuje rad Muzeja.

Zvanja, uvjeti za njihovo stjecanje, te uvjeti za obavljanje stručnih i pomoćnih stručnih poslova, pobliže se uređuju Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja.

Stručno muzejsko osoblje i ostali djelatnici Muzeja za svoj su rad i za izvršavanje obveza odgovorni Ravnatelju.

Članak 32.

U obavljanju svoje djelatnosti i u ostvarivanju svojih programa Muzej surađuje s drugim muzejima, galerijama, kulturnim i drugim ustanovama, te fizičkim i pravnim osobama.

IV. IMOVINA I SREDSTVA ZA RAD MUZEJA

Članak 33.

Imovinu Muzeja čine stvari, prava i novčana sredstva.

Sredstva za rad Muzeja osigurava Osnivač u svome proračunu, a mogu se osigurati i iz vlastitih prihoda, sponzorstvima, darovanjima i na drugi način u skladu sa zakonom.

Sredstva iz proračuna mogu se koristiti samo za namjene za koje su dodijeljena.

Sredstva za posebne programe osigurava Osnivač, a ovisno o svom interesu i tijela državne uprave u čijem je djelokrugu program koji se ostvaruje kao i županije, gradovi i općine na području kojih se program ostvaruje, te druge fizičke i pravne osobe.

Članak 34.

Financijsko poslovanje Muzej vodi sukladno zakonu i drugim propisima.

Muzej je proračunski korisnik i primjenjuje sustav proračunskog računovodstva.

Vođenje poslovnih knjiga Muzej može ugovorno povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi u skladu s propisima.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Muzej ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Muzeja u skladu s aktom o osnivanju.

Članak 35.

Muzej donosi Financijski plan za naredno trogodišnje razdoblje, do kraja tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu Financijskog plana s 1. siječnja naredne proračunske godine.

Financijski plan mora biti usklađen s proračunom Osnivača i drugim proračunima iz kojih se financiraju njegovi rashodi.

Ako se Financijski plan ne donese u propisanom roku, donosi se Privremeni financijski plan najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Nalogodavac i odgovorna osoba za zakonito i pravilno donošenje i izvršavanje Financijskog plana je Ravnatelj.

Članak 36.

Muzej sastavlja, predaje i objavljuje financijske izvještaje sukladno propisima o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Muzej donosi i dostavlja Načelniku do kraja srpnja Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za tekuću godinu.

Godišnji izvještaj o radu s izvještajem o izvršenju financijskog plana Muzeja za prethodnu godinu, Muzej donosi i dostavlja Osnivaču najkasnije do kraja veljače tekuće godine.

V. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I OPĆI AKTI

1. Plan i program

Članak 37.

Muzej u skladu s ovim Statutom donosi Godišnji plan i program rada i poslovanja, te Plan i program razvoja Muzeja.

Godišnjim planom i programom rada i poslovanja, najkasnije do kraja tekuće za iduću godinu, utvrđuju se konkretni ciljevi, zadaće, mjere i poslovi u vezi rada, razvoja i poslovanja Muzeja u idućoj godini.

Plan i program razvoja temeljni je programski i razvojni dokument Muzeja, a donosi se za razdoblje od pet (5) godina.

Općinsko vijeće Osnivača može dokumente iz stavaka 2. i 3. ovoga članka prihvatiti, odbiti ili zahtijevati njihovu izmjenu i/ili dopunu.

2. Opći akti

Članak 38.

Općim aktima Muzeja sustavno se i u skladu sa zakonom ili drugim propisima uređuju pojedina područja rada, odgovornosti i poslovanja iz djelokruga Muzeja.

Opći akti Muzeja su Statut, pravilnici, poslovni i odluke.

Pored Statuta Muzej ima sljedeće pravilnike i poslovni:

- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja
- Pravilnik o stegovnoj odgovornosti
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara.

Opće akte Muzeja donosi Ravnatelj na način i u postupku koji su propisani zakonom, drugim propisom i /ili ovim Statutom.

Opći akti Muzeja objavljuju se na oglasnoj ploči Općine Jelsa, a stupaju na snagu osmog dana od dana njihove objave na Oglasnoj ploči Općine Jelsa, a iznimno, ako je to propisano općim aktom i

ako za to postoje opravdani razlozi, danom objave na Oglasnoj ploči Općine Jelsa.

Opći akti primjenjuju se od dana njihova stupanja na snagu, osim ako nije kao dan početka promjene određen neki kasniji dan.

Pojedinačni akti, kojima ravnatelj ili stručno vijeće odlučuje o pojedinim pravima i interesima radnika, stupaju na snagu i izvršavaju se nakon donošenja, osim ako provođenje tih akata nije uvjetovano konačnošću akta, nastupom određene činjenice ili istekom određenog roka.

Izvorno tumačenje općih akata daje Ravnatelj.

VI. JAVNOST RADA I OBAVJEŠTAVANJE

Članak 39.

Rad Muzeja je javan.

O obavljanju djelatnosti za koju je osnovan, Muzej je dužan izvješćivati javnost pravodobno i istinito.

O uvjetima rada, načinu i vremenu pružanja svojih usluga, te o obavljanju svoje djelatnosti i poslova Muzej upoznaje javnost putem sredstava javnog priopćavanja, podnošenjem izvještaja i informacija tijelima Osnivača i na druge prikladne načine u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Osobi koja dokaže pravni interes Muzej je dužan dati odgovarajuće informacije, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Putem sredstava javnog priopćavanja javnost izvješćuje Ravnatelj ili osoba koju on pismeno ovlasti.

Članak 40.

Ravnatelj Muzeja odgovoran je za razvoj učinkovitog i djelotvornog sustava unutarnjih kontrola unutar institucije te treba osigurati kontinuirano praćenje sustava unutarnjih kontrola u svrhu procjenjivanja učinkovitosti i djelotvornosti sustava te poduzimanja potrebnih mjera za poboljšanje sustava.

Ravnatelj Muzeja dostavlja Načelniku godišnji izvještaj o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola sukladno propisima koja se uređuje davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

VII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 41.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije je priopćavanje neovlaštenoj osobi protivno poslovanju i ugledu Muzeja.

Poslovnom tajnom smatraju se osobito:

1. dokumenti i podaci koje nadležno tijelo državne vlasti kao povjerljive dostavi ili priopći Muzeju,
2. mjere i način postupanja za slučaj nastanka izvanrednih okolnosti,

3. plan fizičko-tehničkog osiguranja objekata, građe i druge imovine Muzeja,
4. dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
5. druge isprave, dokumenti i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu muzeja, osnivača i tijela državne vlasti.

Članak 42.

Djelatnici Muzeja dužni su čuvati poslovnu tajnu.

Povreda dužnosti čuvanja odnosno odavanje poslovne tajne, za sobom povlači odgovornost.

Prema osobi odgovornoj za odavanje poslovne tajne izriču se mjere propisane zakonom, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja i/ili drugim općim aktom.

Djelatnici Muzeja dužni su čuvati podatke i isprave koje se smatraju tajnim bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja odnosno stjecaja mogućnosti uvida u takve podatke i isprave.

Obveza čuvanja tajnosti podataka ne prestaje nakon prestanka radnog odnosa u Muzeju.

VIII. NADZOR NAD RADOM MUZEJA

Članak 43.

Stručni nadzor nad radom Muzeja i nad zaštitom muzejske građe i dokumentacije obavlja nadležni matični muzej utvrđen aktom Ministra kulture u skladu sa Zakonom o muzejima.

Muzej je dužan matičnom muzeju iz prethodnog stavka ovoga članka, na njegov zahtjev, omogućiti uvid u podatke potrebne za obavljanje stručnog nadzora.

Članak 44.

Nadzor nad zakonitošću rada i akata Muzeja obavlja državni ured u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Članak 45.

Inspekcijski nadzor nad muzejskom građom i muzejskom dokumentacijom koja se štiti kao kulturno dobro, prema članku 8. stavku 1. Zakona o muzejima, obavljaju inspektori zaštite kulturnih dobara sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i na temelju donesenih propisa.

Muzej je dužan inspektoru osigurati uvjete za provedbu nadzora, omogućiti mu pregled kulturnog dobra, uvid u dokumentaciju koju zatraži i dati mu potrebne podatke i obavijesti.

O nalazu i mišljenju tijela nadzora iz ovoga članka te članaka 43. i 44. ovoga Statuta, Ravnatelj je dužan odmah upoznati Osnivača.

IX. PRESTANAK I STATUSNE PROMJENE MUZEJA**Članak 46.**

Muzej prestaje sukladno odredbama zakona.

Odluku o prestanku i statusnim promjena Muzeja Općinsko vijeće Osnivača može donijeti samo uz prethodnu suglasnost Ministra kulture po pribavljenom mišljenju Hrvatskog muzejskog vijeća.

Odluka o prestanku i statusnim promjenama Muzeja mora sadržavati odredbe o zaštiti i smještaju muzejske građe i muzejske dokumentacije na temelju prethodnog mišljenja Hrvatskog muzejskog vijeća.

XX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 47.**

Ovaj Statut donosi ravnatelj Muzeja, a po prethodno dobivenoj suglasnosti osnivača.

Suglasnost osnivača sastavni je dio ovog Statuta.

Izmjene i dopune Statuta obavljaju se po postupku za njegovo donošenje

Članak 48.

Muzej je dužan uskladiti svoje opće akte u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Plan i program razvoja Muzeja iz članka 7. ovoga Statuta, Ravnatelj Muzeja dužan je donijeti u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Članak 49.

Djelokrug, prava i obveze te rokovi za izvršenje pojedinih obveza koji su ovim Statutom predviđeni za Ravnatelja odnose se i na privremenog ravnatelja Muzeja.

Članak 50.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti STATUT MUZEJA OPĆINE JELSA („Službeni glasnik Općine Jelsa“, br.13/10 od 16. kolovoza 2010.g., Suglasnost Osnivača na Statut STATUT MUZEJA OPĆINE JELSA, Klasa:612-05/10-01/5;Urbroj:2128-02-10-8 od 19. srpnja 2010.g.), Ispravak STATUTA MUZEJA OPĆINE JELSA („Službeni glasnik Općine Jelsa“, br.2/11 od 20. siječnja 2011.g., Suglasnost Osnivača na Ispravak STATUTA MUZEJA OPĆINE JELSA Klasa:612-05/10-01/5;Urbroj:2128-02-11-13 od 03. veljače 2011.g.) i STATUTARNA ODLUKA o dopunama STATUTA MUZEJA OPĆINE JELSA („Službeni glasnik Općine Jelsa“, br.6/14, Suglasnost Osnivača na dopune STATUTA MUZEJA OPĆINE JELSA, Klasa:612-05/10-01/5;Urbroj:2128/02-14-16 od 09. lipnja 2014.g.).

Članak 51.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Jelsa.

Statut će se objaviti i u Službenom glasniku Općine Jelsa.

Jelsa, 27. 04. 2016. godine

v.d. ravnatelj Muzeja
Dolores Stipišić, dipl.iur., v.r.

Općina Jelsa, kao osnivač Muzeja, dala je suglasnost na ovaj Statut svojim Zaključkom Općinskog vijeća, KLASA:612-05/10-01/5,URBROJ:2128/02-16-3, od 25. 04. 2016. godine
Statut je objavljen na oglasnoj ploči Općine Jelsa dana 27. 04. 2016. godine

U Jelsi, 27. 04. 2016. godine

v.d. ravnatelj Muzeja
Dolores Stipišić, dipl.iur., v.r.